

Dokeos 1.5.4

教师手册

翻译：杨彦侃

内蒙古科技大学 教育信息中心



本手册适合与 Dokeos version 1.5.4
by Holger Ornstrup for the
Virtual Institute for Chemometrics on Industrial Measurements
(VICIM)
7 - 8 2004

本手册原始版本由Andrew Lynn & Thomas De Praetere在 2003 年
一月完成。

遵循Gnu自由文档许可证

© Dokeos &斯特拉思克莱德大学
欧盟支持 VICIM.





Dokeos 1.5.4

教师手册

介绍.....	6
创建教师	6
怎样增加教师到课程.....	6
怎样增加教师到学校, A	7
怎样增加教师到学校, B	7
自助注册和创建课程网站	7
登录/退出	8
管理课程	8
学生/教师视觉访问页面	9
课程简介.....	10
教学计划	11
增加教学计划条目	12
修改教学计划条目	12
删除教学计划条目	12
修改教学计划条目顺序	12
显示整个教学计划	12
备份、恢复和删除.....	12
备份	13
删除课程.....	15
隐藏课程.....	17
聊天.....	17
使用聊天.....	17
教育学相关	18
课程描述	19
文档.....	20
创建文档.....	21



上传文档.....	22
重命名文档（目录）	23
删除文档（目录）	23
隐藏文档（目录）	23
增加或修改文档（目录）注释	23
创建目录	23
移动文档（或目录）	24
创建学习通路	24
学习通路	24
增加学习通路.....	27
公告通知	29
增加公告通知.....	30
给选择的人发送公告通知.....	30
修改发布的公告通知.....	30
删除发布的公告通知.....	31
论坛.....	31
教育法的高级使用	31
管理论坛.....	32
访问论坛.....	32
增加分类	33
删除分类	33
修改分类	33
增加/修改/删除分类中隐藏的论坛.....	34
移动论坛到另外一个分类	34
增加主题到论坛.....	36
链接.....	36
增加链接.....	37
修改链接.....	37
修改链接顺序.....	37
删除链接.....	37
修改链接分类.....	37



修改链接分类属性	37
删除分类	37
收件箱	38
作业	39
教师增加作业	40
隐藏显示作业	41
学生递交作业	41
用户	42
增加学生	42
学生描述	43
管理权限	43
助教	44
跟踪和修改课程网站标题	44
组	44
介绍	44
创建组	44
修改组设定	45
用户自助注册到组	45
用户同时属于不同组的数量	45
组工具	45
填充组	45
修改和删除组	45
组区域	48
自测练习	48
创建自测练习	49
增加问题	50
多选题	52
填空	53
匹配	56
修改自测练习	58
删除自测练习	59



生成自测练习.....	59
发布自测练习.....	60
随机问题.....	60
习题集	60
直播会议	61
创建直播会议.....	61
统计/跟踪	62
增加链接（在课程的主页）.....	63
课程设置	64
激活/隐藏课程组件	66
激活课程组件.....	67
隐藏课程组件.....	67
最近修改	67
编辑本手册.....	67

介绍

Dokeos 是一个基于Web的课程管理系统，它允许教师（教授，讲师）通过浏览器（Explorer，Netscape...）创建和管理课程网站。你可以：

- 以任何一种格式（Word，PDF,HTML,Video...）发布文档
- 管理公共或私有的讨论论坛
- 管理链接列表
- 创建学习小组
- 布置作业
- 制定有目标的教学计划
- 发布公告通知（也可通过Email）
- 收到学生作业

技术上讲，你仅仅需要熟悉你常用的浏览器。你只要会在表格中输入文本，点击确认按钮和准备上传你计算机本地的文档到你的课程网站。不需要更多的知识。



在没有任何现场技术培训的情况下，许多教师在两三个小时就能熟悉的使用Dokeos了。甚至读这本手册都是多余的。这样，你能集中精力在更重要的事情上：如教学内容和教学设计，除了这些，你还可以自己维护你的课程网站而不需要一个专业的团队来管理你的课程网站。

这本教师手册列出了所有Dokeos的教师功能和说明了他们怎样工作。在学生手册里，从学生的视角看对你理解这些功能有帮助。

一般教师们在他们自己的电脑上安装测试Dokeos。在测试过程中，他们有管理员的权限，或需要切换到管理员身份，例如：创建教师 and 分派教师一门课程。

创建教师

教师也可以由Dokeos系统管理员创建或自助注册，自助注册教师一般是不可用的，请参照管理员手册。

在用户列表（没有选择课程的用户）里，如果一个普通用户转变成教师身份，然后选择一门课程，那么他在那门课程里是学生身份。修改他的身份后必须修改为老师。

在没有选择任何一门课程之前，教师能够创建一门新的课程，并且他对他创建的课程有访问权限。

为了增加新教师到一门课程，你必须在转变身份为教师之前，选择这门课程。

怎么样增加教师到一门课程

1. 进入用户管理
 2. 选择一个用户，点击“增加到一门课程”
 3. 选择用户需要的课程(作为学生)
 4. 再次进入用户管理
 5. 选择课程
 6. 修改用户的状态为教师
- （如果用户已经在课程里，那么重复第四步）



增加教师到Dokeos, A

1. 进入用户管理
2. 确认不要选择课程
3. 选择一个用户，点击“修改”
4. 修改用户的状态为教师

下一次登录时，刚刚新加的教师就可以创建自己的课程了。

增加教师到Dokeos, B

- 用户自助注册时，选择注册为教师。

下一次登录时，新注册的教师就可以创建自己的课程了。

推荐在测试安装时使用这种方法

自助注册和创建课程网站

依赖于学校的安全制度，你能够自助注册为教师或你不允许自助注册，应该从你的学校的管理部门获得注册。本手册仅仅涵盖了自组注册过程。

A. 打开你的浏览器（Explorer，Netscape...）

- 输入学校Dokeos网站网址(http://something...)
- 选择注册
- 输入你的个人信息（输入密码两次和正确的Email地址）
- 选择“创建课程”
- 确认(单击“确定”)

B. 在“创建一门课程”区域，输入课程标题

- 从下拉菜单选择分类（或院系）
- 输入程代码（如果没有，创建一个，如BIODV2342）
- 输入讲授这门课程的讲师的名字
选择课程网址的发布语言
- 确认

C. 单击“进入”进入课程网站



D. 单击你刚刚创建的课程标题

E. 现在，你应该可以看到你的课程网站首页了

在这个自助注册区域，你能够创建你的用户名和密码

登录/退出

每次登录你学校的网络大学时，你需要输入用户名和密码

依赖于学校的安全制度，你可以通过注册获得用户名和密码（并且收到了一份提醒你的EMAIL）或学校的管理部门告诉你你的用户名和密码。

这两种方法中，一对用户名和密码对应用户权限。它告诉系统你是全体中的一员，允许你创建课程，管理和删除课程，创建用户（管理部门能够禁止你创建的用户）和其他的事情。

在你访问完你的课程后，你要到网页的顶部，点击“退出系统”退出。



管理课程

在我的课程列表（假如，录系统以后，你已经创建一个课程网站）点击你想要管理的课程标题

课程网站主页包含了所有学生看得见的栏目，但是有更多的功能模块是可见的。还有两个额外的栏目。

Method validation - ME - VICIM e-school - Mozilla

Fichier Edition Affichage Aller à Marque-pages Outils Fenêtre Aide

VICIM e-school VICIM

Einstein Albert : My courses list | My profile | My agenda | Logout

Method validation ME - Einstein Albert

VICIM e-school > ME

Student View | Teacher View

Help

This is the introduction text. To replace it by your own text, click below on the pencil.

 [Course description](#)
[Hide](#)

 [Documents](#)
[Hide](#)

 [Links](#)
[Hide](#)

 [Agenda](#)
[Hide](#)

 [Learning Path](#)
[Hide](#)

 [Announcements](#)
[Hide](#)

Teachers only

 [Tracking](#)

 [Add a link](#)

 [Course settings](#)

Hidden tools and links

 [Forums](#)
[Show](#)

 [Tests](#)
[Show](#)

 [Groups](#)
[Show](#)

 [Conference](#)
[Show](#)

 [Dropbox](#)
[Show](#)

 [Users](#)
[Show](#)

 [Chat](#)
[Show](#)

 [Assignments](#)
[Show](#)



如果你以学生视角观看课程（例如：你观看课程主页，但是不想隐藏或显示它的内容）那么，你的登录是一个无效的登录，解决的办法就是再注册一个用户名，告诉你的系统管理员你的旧用户名可以删除。

作为学生或教师观看页面

可以很方便的以学生视觉观看你的设计

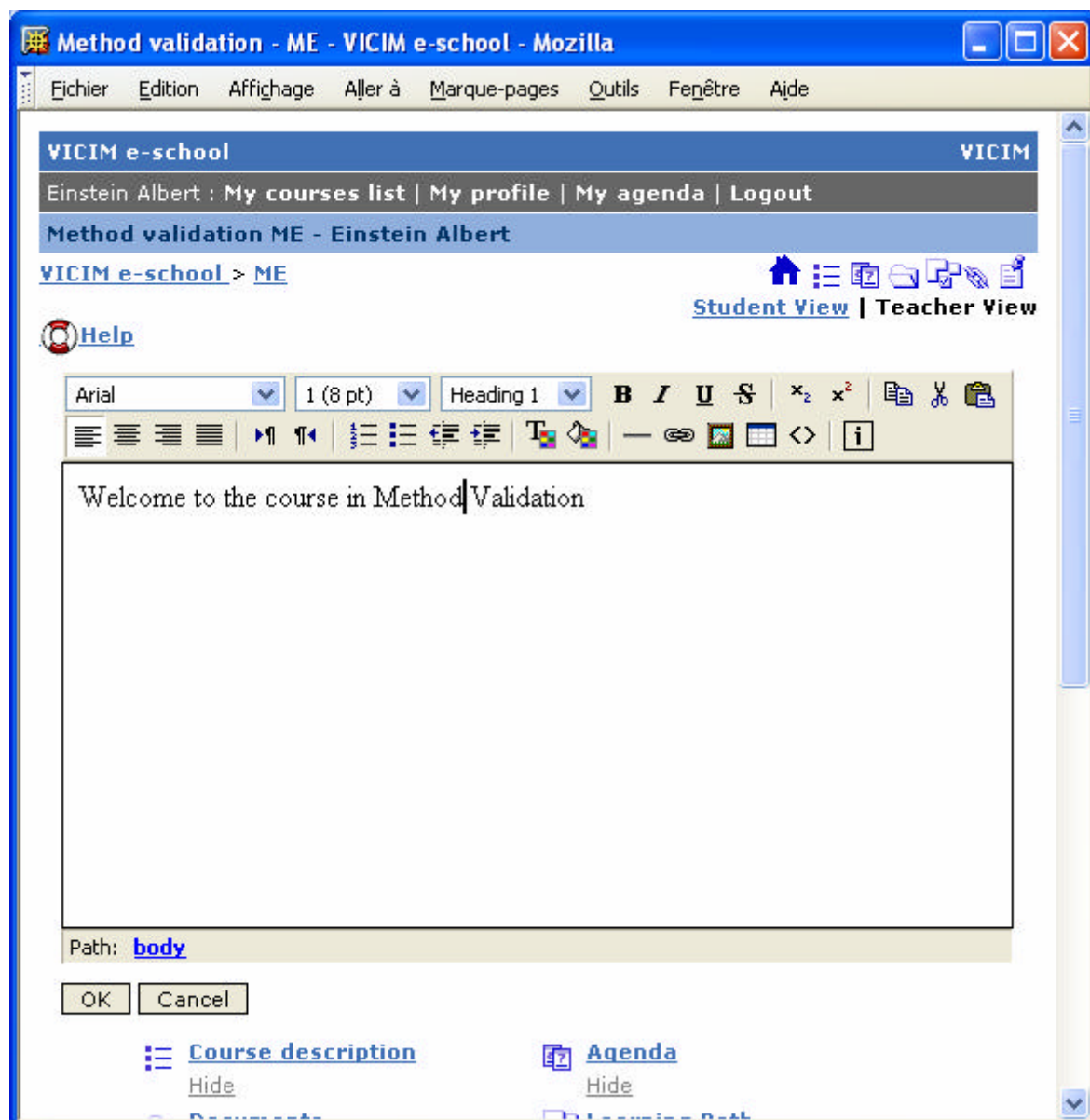
在顶部的右上角，你可以在学生和教师视觉之间转换

- 当你是教师时，点击“学生视觉”切换到学生身份。
- 点击“教师视觉”切换到教师身份。

课程简介

在屏幕的顶部是课程简介。

- 点击“更新”修改课程简介
编辑文本，然后点击“确认”更新课程简介
N.B. 你可以增加样式标签例如 `黑体` 或任何一个 HTML 标签。
- `http://`开头的超链接和包含@的Email地址将自动变的可点击的。
- 点击“删除”删除课程简介。



教学计划

每一门课程网站都有教学计划，作为学生综合工具是“我的日历”，它在网页的顶部。

在课程网站里，教学计划显示了所有事件列表。你可以粘贴文档或活动到一个日期，以便使用教学计划顺序安排你的教学活动。



教学计划除了安排事件以外，学生下次登录时，新的教学计划事件将展现给学生，系统告诉学生自他上次访问以来在教学计划（或通知）里增加了什么。在课程门户网站里，课程名的旁边，将有一个表示通知或事件增加的小图标。

如果你想要相继的教学活动逻辑结构更有前瞻性，我们建议，你适宜使用学习通路，它用更高级的功能提供一样的原理。学习通路可以当作是一个综合表格内容工具+教学计划+序列（强加的顺序）和跟踪。

Agenda - ME - VICIM e-school - Mozilla

Fichier Edition Affichage Aller à Marque-pages Outils Fenêtre Aide

VICIM e-school VICIM

Einstein Albert : [My courses list](#) | [My profile](#) | [My agenda](#) | [Logout](#)

Method validation ME - Einstein Albert

[VICIM e-school](#) > [ME](#) > [Agenda](#)

[Student View](#) | [Teacher View](#)

Agenda

[Help](#)

July 2004						
Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat	Sun
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

[Add new Agenda Item](#)
[Newest items first](#)
[Show All Agenda Items](#)

July 2004

Thursday July 22, 2004 06:03 PM

This is the start of a fantastic course.

This course has been created on this moment.

Manager : [Doe John](#)

Powered by [Dokeos](#) © 2004

增加教学计划项目

- 在天下拉菜单选择正确的天
- 在月下拉菜单选择正确的月
- 在年下拉菜单选择正确的年

- 在时间下拉菜单选择正确的小时
- 在分钟下拉菜单选择正确的分
- 输入教学计划项目的持续时间（可选的）
- 输入教学计划项目标题
- 输入教学计划项目具体内容，包括图像和其他描述资源
- 进入添加资源到教学计划项目
- 点击“确认”

新的项目将出现在教学计划项目列表

修改教学计划项目

- 在教学计划项目里，点击要修改的教学计划项目的修改图标
- 修改你需要的栏目
- 点击“确认”更新修改

删除教学计划项目

- 在要删除的教学计划项目里点击删除图标
你需要确认删除。

修改教学计划顺序

- 点击链接“最新的事件在前面”或“最旧的事件在前面”

显示所有教学计划项目

教学计划仅仅显示当前月的项目列表或过去将来所有的项目

- 点击链接“显示所有的教学计划项目/显示当月的教学计划项目”

备份，恢复和删除

教师可以备份他有权管理的课程。

备份过程一完成，教师就可以下载备份课程到本地机器，这是一个很好的安全策略，而且这这也是一个拷贝课程到另外一个机器的好办法。

教师可以在他自己的机器上做开发，做好后对他机器上的课程做一个本机备份，然而，普通教师不能够备份课程，他必须要求管理员导出备份到一个安全的环境。

仅仅系统管理员和有管理员权限的教师可以从一个备份创建课程

在自己测试安装的Dokeos环境中，教师有管理员帐号，因此，他可以在他的测试环境里使用课程备份创建课程。具体请参考管理手册的恢复。

备份课程

备份课程是很简单的。

1. 前往“课程设置”
2. 点击备份这个课程按钮
3. 确认你的备份
4. 系统给予回应，备份这门课程，然后提示你下载备份课程到你的机器（或别的提示）
 - a. 下载备份文件



Course settings - ME - VICIM e-school - Mozilla Firefox

File Edit View Go Bookmarks Tools Help

VICIM e-school VICIM

Einstein Albert : My courses list | My profile | My agenda | Logout

Method validation ME - Einstein Albert

VICIM e-school > ME > Course settings

Course settings

[Help](#)

Course code :

Teacher :

Title :

Category :

Department :

Department URL :

Language :

This language will be valid for every visitor of your course's website.

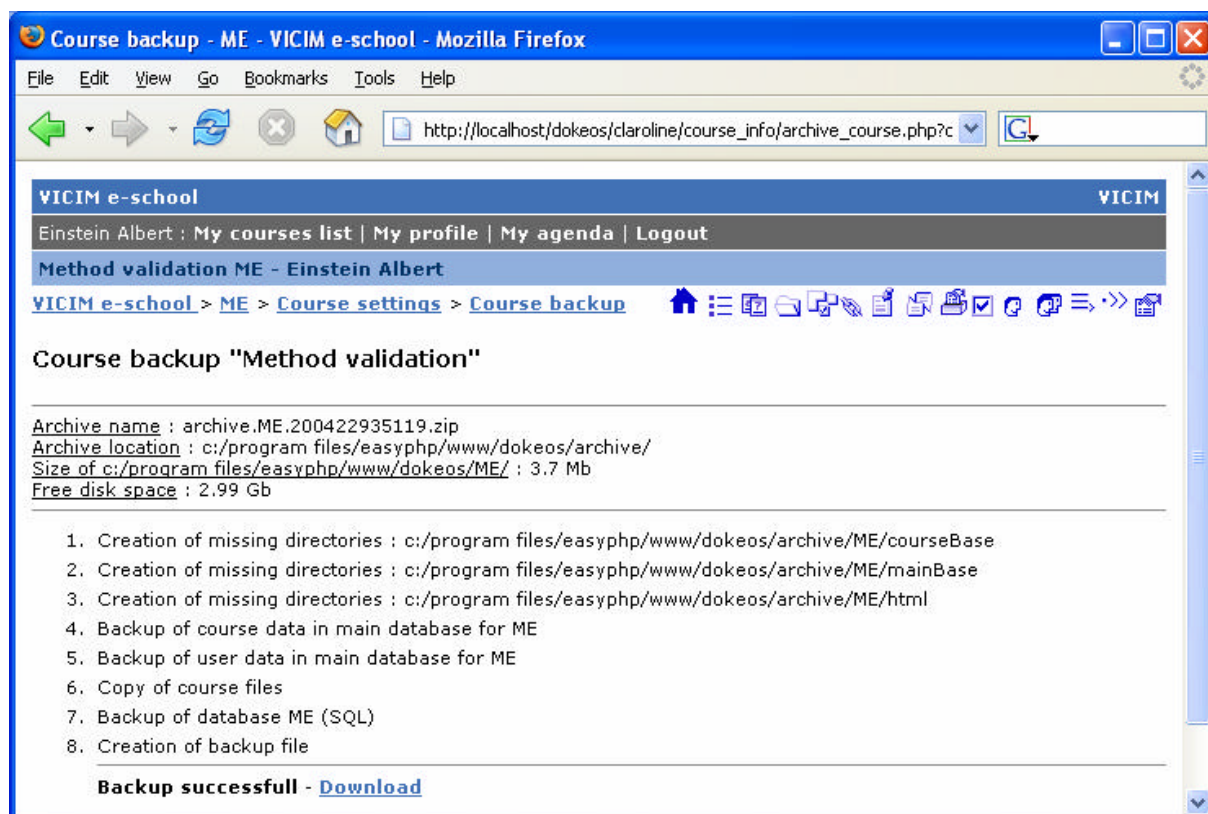
Course access : ☒ Public access from portal home page even without login
☐ Private access (site accessible only to people on the [User list](#))

Subscription : ☒ Allowed
☐ Denied

By default your course is public. But you can define the level of confidentiality above.

[Archive this course area](#) | [Delete the whole course area](#)

在课程设置 有一个按钮叫“备份这个课程”做备份课程



备份完成后，系统给予关于备份处理和备份文件的信息。

删除课程

删除课程是非常容易的

1. 前往“课程设置”
2. 点击“删除整个课程”
3. 确认删除



Course settings - ME - VICIM e-school - Mozilla Firefox

File Edit View Go Bookmarks Tools Help

VICIM e-school VICIM

Einstein Albert : My courses list | My profile | My agenda | Logout

Method validation ME - Einstein Albert

VICIM e-school > ME > Course settings

Course settings

[Help](#)

Course code :

Teacher :

Title :

Category :

Department :

Department URL :

Language :

This language will be valid for every visitor of your course's website.

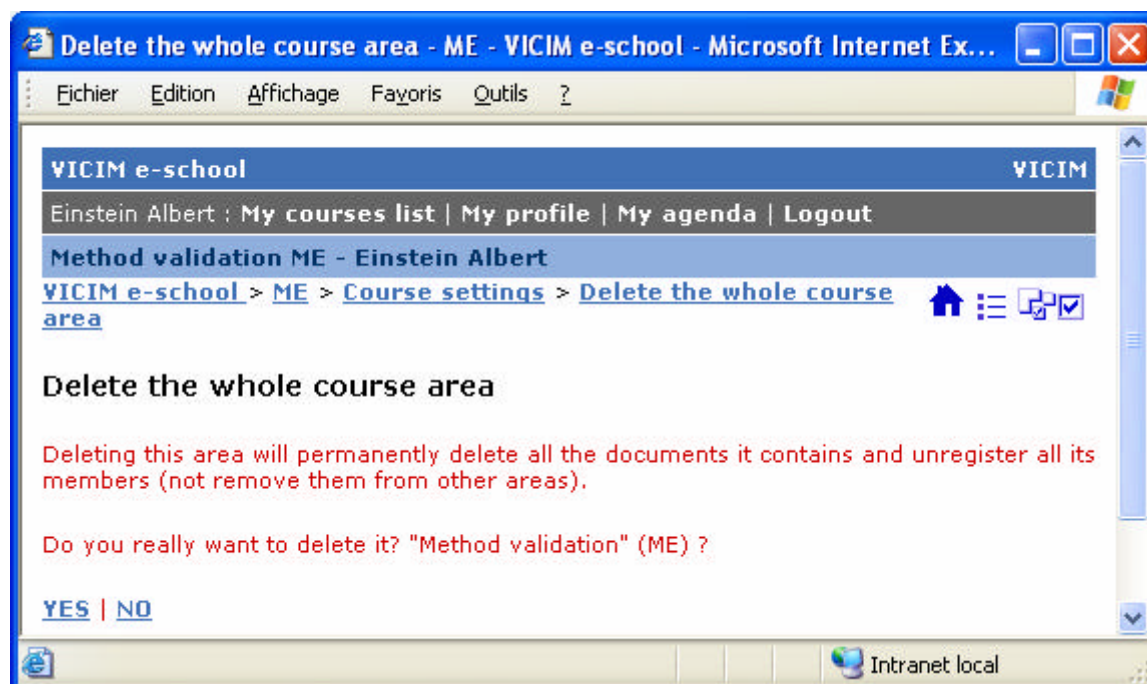
Course access : ☒ Public access from portal home page even without login
☐ Private access (site accessible only to people on the [User list](#))

Subscription : ☒ Allowed
☐ Denied

By default your course is public. But you can define the level of confidentiality above.


[Archive this course area](#) | [Delete the whole course area](#)

在课程设置里，有一个叫“删除整个课程”的按钮，做删除课程



在删除课程之前Dokeos要求你确认删除。

隐藏课程

Dokeos有很多地方使用图标隐藏文件，然而，这个功能不能够隐藏课程。可以通过移出这门课程的所有学生，间接设置课程不可访问。自然而然，你必须设置课程不接受自助注册。更多信息，请参考本手册的用户部分。

聊天

聊天工具允许你和你的学生在线讨论。

这个聊天工具不和常见的聊天工具（如 MSN, Yahoo Messenger）不一样，他是基于 Web 方式的。缺点是它不是即时的，而是 10 秒钟刷新一次，优点是它集成在你的课程里边，归档你的讨论到讲义材料里而且不需要学生下载任何插件

如果用户在顶部“个人资料”里添加了他们的照片，那么照片将显示在聊天工具里边帮助你识别正在聊天的人是谁。

仅仅老师可以删除聊天记录

使用聊天工具

- 预先邀请学生到聊天室，2 - 3 分钟预先提醒。
- 在指定的时间开始
- 前往聊天室
- 在屏幕下部的短文本框，写一个短消息
- 点击>>按钮
- 等待回答
- 发送新的消息
- 等待 — 发送消息 — 等待.....
- 教师发送一个结束聊天标记的消息表示结束本次聊天（例如：指出讨论可以在讲义资料栏目可以看到）

教育学相关

增加聊天工具到你的课程不一定是个好主意。然而，如果你的教学设计需要聊天工具，那么它是很有帮助的。你可以想像，例如，平时隐藏聊天工具除非在特定的时间你需要和学生进行在线回答问题的会议。很少用



这种方式自由讨论，但是你可以给学生一个保证，参加在线聊天是有益于学习的。

简单的聊天例子



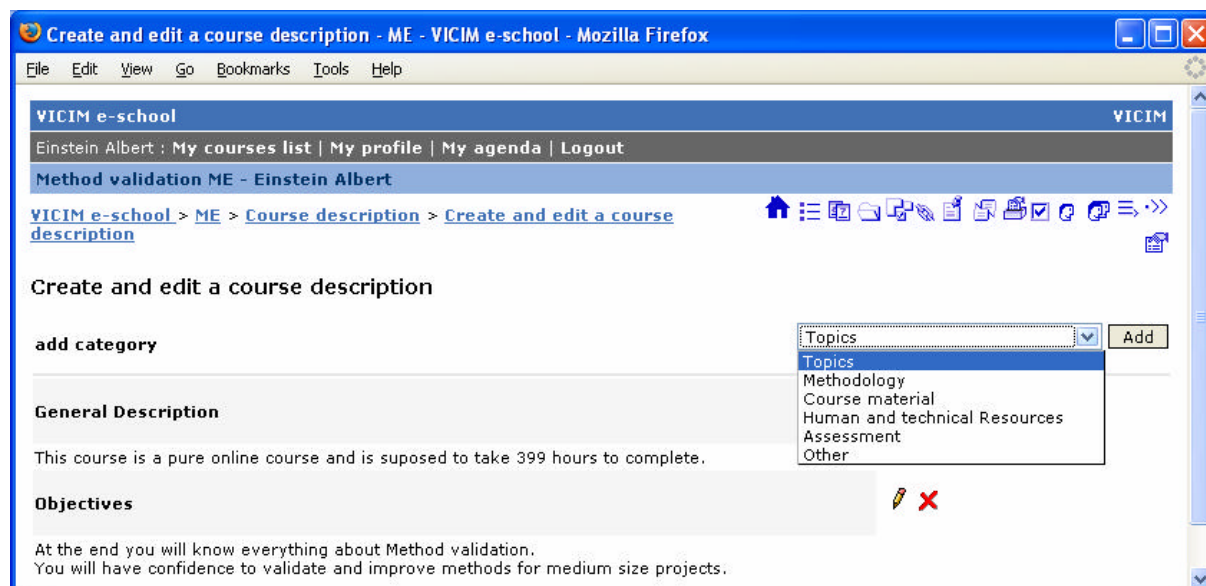
课程描述

课程描述工具允许你描述你的课程。将来学生可以对你的课程有一个轮廓。他也是一个你重新设计课程的机会。在这里，有建议的标题。如果你想要用自己创建的标题，仅仅选择“其他”，填入你的标题。

为了填充课程描述，选择创建和编辑课程描述>下拉菜单，选择你要的项

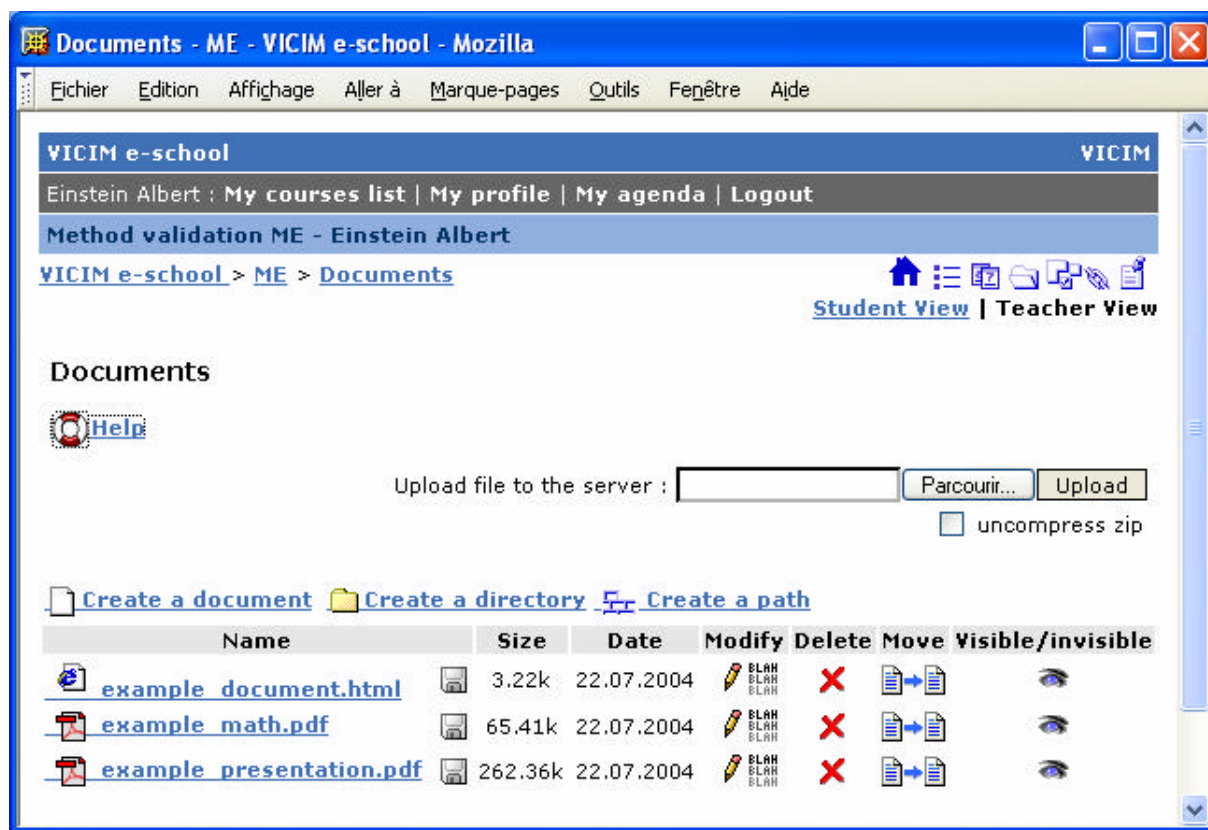


目>填充表格>确认。点击铅笔或红叉图标，你可以随时修改或删除每一个项目的内容。



讲义材料

这部分提供了一个组织文件的机构，你可以让学生看到这些文件。文档管理工具和你计算机的文件管理器是一样的，你可以创建目录和子目录承租管理文件



你可以创建简单的 Web 网页（点击“创建文档”），或上传任何格式的文件（HTML, Word, Powerpoint, Excel, Acrobat, Flash, Quicktime 等）。你仅仅关心的是用户有相应的软件可以打开这些文件。一些文件类型包含有病毒，除非你的门户管理员安装了防病毒软件，总之，在上传文件之前检查文件是否有病毒是一个值得的预防措施。

文档以字母的顺序排列

提示：如果你想要以其他顺序排列文档，数数：01，02，03 或使用学习通路去呈现一个复杂的表格内容。注意，一旦你的文档已经上传，你还可以隐藏他们或仅仅在主页显示（在主页增加链接桔黄工具）或学习通路包含一些讲义资料的文档。

你可以：

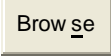



创建文档

选择创建一个文档>输入文件名（非空，不重复）>输入文本>使用所见即所得编辑器构建信息，创建表格，样式等。为了创建 Web 页，你需要熟悉三个概念：链接，图像和表格。注意，Web 页比 Word 提供更少的格式控制，代替创建一个文档，你可以从存在的 Web 页和 Word 文档剪切和粘贴内容，这是一个容易的迅速的迁移内容到 Dokeos 课程的方法。

- **增加链接**，你需要在某处拷贝一个链接，我们建议你同时打开两个浏览器窗口，一个浏览Dokeos课程，一个浏览其他的Web网页，一旦你发现你要找的Web页（注意，这个网页将要显示在你的Dokeos课程里边），复制他的URL(CTRL+C或APPLE+C),返回到你的编辑器，选中你要加链接的单词，点击小链条图标，在上边粘贴你的目标URL，确认。一旦你的页面保持，如果打开目标，测试链接将要看到。注意，你可以控制链接的窗口弹出方式，弹出一个新窗口或在原来的窗口显示链接内容。
- **增加图像**，增加图像的原理是简单的：用两个窗口浏览Web页面，寻找图像（如果图像在你的课程文档区域，选择“无框架”得到图像而不包括文本），复制它的URL（CTRL+C或APPLE+C）然后点击小树图标，预览和确认。注意，在Web页里边，你不可以像在Powerpoint里修改图像，也不能重定位图像。
- **增加表格**，把你的鼠标焦点放在你想要出现表格的地方，然后在所见即所得编辑器菜单上点击表格图标，设置行和列数，确认。想要得到好看的表格，我们建议你选用以下的值：边框宽 = 1，单元格间距 = 0，单元格空隙 = 4。注意，在你定义好表格以后，你不能够修改表格列数或增加行，这只是一个在线编辑器，（关于这里，它不是一个Word处理器）。

上传文档



- 点击屏幕右边的  按钮，使用资源管理器选择你电脑的文件。
- 点击  按钮，上传你选定的文件。



- 如果你的文档是ZIP格式文件或所谓的SCORM格式内容，选中上传按钮下的复选框。SCORM内容是根据国际规范SCORM设计的专门的电子教材。它是一个可以在不同学习管理系统自由交换课件素材的特殊格式。另外，SCORM素材是平台独立的，导入和导出很方便。
- 上传处理完成后，你可以看到上传的文件。

例如：有两个尺寸限制：默认上传的文件不能超过 10Mb和文件总数不能超过 30Mb（你的管理机构或许已经修改了默认值），如果你想要增加默认值，请联系系统管理员。



重命名文档（目录）

- 在重命名列，点击  按钮
- 在文本框输入新的名字（右上方）
- 点击  确认。



删除文档（目录）

- 在删除列，点击  删除。

隐藏文档或目录

- 在“隐藏/显示”列，点击 。
- 文档或目录仍然存在，但是对任何一个学生都是不可见的。
- 要想显示文档，在“隐藏/显示”列，点击 .



增加或修改文档（或目录）摘要

- 在“摘要”列，点击 
- 在相应的区域输入新的摘要（右上方）
- 点击  确认。



点击 ，删除摘要，在文本区删除旧摘要，点击 。

你可以通过归档组织你的内容，比如：

创建目录

- 点击  创建目录
- 在相应的区域输入新目录的名称
- 点击  确认

移动文档（或目录）

- 在“移动”列，点击 
- 在相应的控制菜单（左上边）里，选择你想要移动到的文档或目录（注意：单词“root”就是你在根目录下）。
- 点击  确认

创建一个学习通路

学习通路看起来像一个内容表格，可以作为内容表格来使用，但是它的功

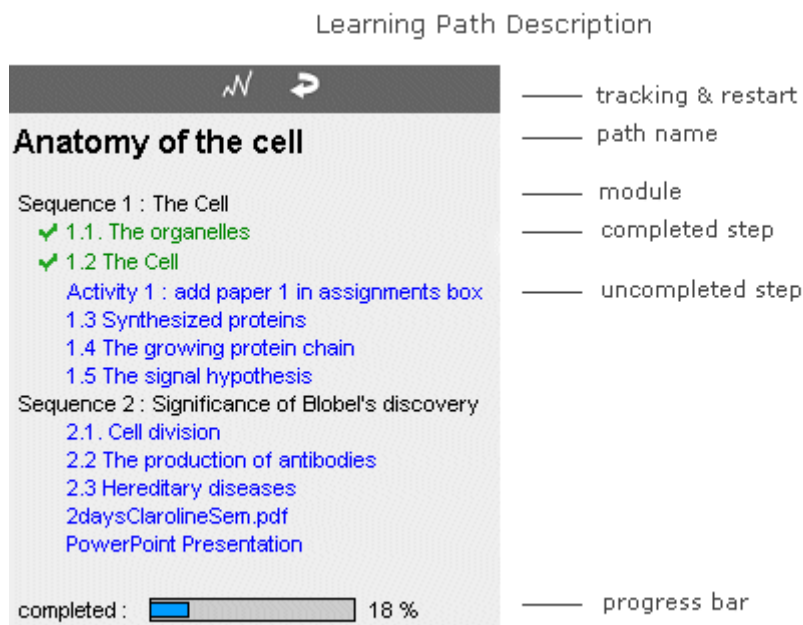
能更强大。

学习通路

学习通路有两个功能：

- 创建学习通路
- 上传一个SCORM或IMS格式的学习通路

Learning Path Description



The screenshot displays the 'Learning Path Description' for 'Anatomy of the cell'. It lists two sequences: 'Sequence 1: The Cell' and 'Sequence 2: Significance of Blobel's discovery'. Sequence 1 includes activities like '1.1. The organelles', '1.2 The Cell', 'Activity 1: add paper 1 in assignments box', '1.3 Synthesized proteins', '1.4 The growing protein chain', and '1.5 The signal hypothesis'. Sequence 2 includes '2.1. Cell division', '2.2 The production of antibodies', '2.3 Hereditary diseases', '2daysCarolineSem.pdf', and 'PowerPoint Presentation'. A progress bar at the bottom shows 'completed : 18 %'. A legend on the right explains the symbols: a line for 'tracking & restart', a line for 'path name', a line for 'module', a line for 'completed step', a line for 'uncompleted step', and a line for 'progress bar'.

什么是学习通路？

学习通路是一个模块化的学习步骤序列。它是基于内容的（看起来像一个内容表格）、活动的。就像教学机计划或一个指导你测试或练习知识点的程序。

除了构造之外，学习通路也是有序列的。这个意思是说你完成一个步骤以后才能进行第二个步骤。序列会提示你（你应该完成一个步骤再做下一个）或命令你（你增加先决条件以便强迫学生完成序列）。

怎样创建自己的学习通路？

第一步是前往学习通路创建区域。在学习通路屏幕，有一个创建学习通路的链接，在这里，你可以通过点击“增加一个新的学习通路”创建很多学习通路，但是在你增加模块和步骤到学习通路之前，他们是空的。

如果你设置了显示路径，那么它作为一个新的工具出现在课程主页上。
This way their access is easier.

路径的步骤是什么（能够增加什么项目）

所有 Dokeos 工具，事件和你认为有用和和你设计的路径关联的内容都可以加入：

- 教学计划
- 文档（文本，图片，OFFICE文档，...）
- 通知
- 整个论坛
- 主题
- 个人主题消息
- 链接
- 测试（在呈现他们之前，你必须在自测工具里设置显示测试）
- 发布作业
- 收件箱
- 链接到系统外的外部链接

学习通路的其他特点



你设置预先的路径后，学生被以一个既定的顺序去执行你的路径。这个意思就是，学生在没有读完文档 1 之前不能进入测试 2。所有的条目都有一个状态：完成或为完成，因此，学生的进程是清楚可见的。

如果你修改步骤的原始标题，新的标题将出现在通路中，但是原始标题不能够被探测到。因此，如果你想要 test8.doc 作为期末测试出现在通路中，你必须重命名这个文件，使通路中出现一个新的名字。修改文件名对文件名太长也是有益的。

做完后，不要忘记核查学生视图。内容表格出现在左边，通路步骤一般一个接一个出现在右边。

什么是 SCORM 或 IMS 格式的学习通路和怎样上传（导入）他们？

学习通路工具允许你上传 SCORM 和 IMS 兼容的课程内容。

SCORM（可扩展内容对象参考模型）是一个由主要的 E - Learning 厂商像 NETg，Macromedia，Microsoft，Skillsoft 等遵循的公共标准。有三个特性：

- **经济性：**通过分离内容和内容框架，Scorm允许整个课程或小内容单元在不同的学习内容管理平台之间可重复使用。
- **教育性：**Scorm集成了序列或顺序概念（例如：在没有通过测试 1，你不能前往第 2 章）
- **先进性：**Scorm 创造了一个内容表格，它是一个位于课程内容和 LSM平台之外的抽象层。它有助于课程内容和LMS互相通讯。沟通的东西主要是书签（John在课程的哪里？）、得分（John怎样通过考试的？）和时间（John做完第一章用了多长时间？）。

怎样创建SCORM兼容的学习通路？

最普通的方法是使用Dokeos学习通路编辑器，然而，在上传到你的Dokeos平台之前，在你自己的计算机上，你或许想要创建完全Scorm兼容的网站。这种情况下，我们推荐你使用一个复杂的工具像Lectora或Reload

有用的链接

- Adlnet : Scorm标准权威 , <http://www.adlnet.org>
- Reload : 开发源码的Scorm播放器和编辑器 , <http://www.reload.ac.uk>
- Lectora : Scorm发行著作软件 , <http://www.trivantis.com>

注意：

学习通路区域列出所有自建的学习通路和上传的 Scorm 格式的学习通路，上传 Scorm 格式的学习通路到不同的目录是明智的。。

增加学习通路

The screenshot shows a web browser window titled "ME - VICIM e-school - Mozilla". The browser's menu bar includes "Fichier", "Edition", "Affichage", "Aller à", "Marque-pages", "Outils", "Fenêtre", and "Aide". The page content is for the "VICIM e-school" user interface. At the top, there is a navigation bar with "VICIM e-school" and "VICIM" on the left, and "Einstein Albert : My courses list | My profile | My agenda | Logout" on the right. Below this is a section titled "Method validation ME - Einstein Albert". The main content area is titled "VICIM e-school > ME > Learning Path > Learning Path builder". On the right side of this area, there are icons for home, list, and print, and a checkbox that is checked. Below the icons, there are links for "Student View" and "Teacher View", and a "Help" link. The "Learning Path builder" section contains a link "Add a new learning path". Below this link, there is a form titled "Add a new learning path" with two input fields: "title" (containing "Method 1") and "description" (containing "Our first learning path"). A "Submit" button is located at the bottom of the form.



The screenshot shows a Mozilla browser window titled "ME - VICIM e-school - Mozilla". The address bar shows the path: [VICIM e-school](#) > [ME](#) > [Learning Path](#) > [Learning Path builder](#). The page header includes "VICIM e-school" and "VICIM". Below the header, there are links: "Einstein Albert : My courses list | My profile | My agenda | Logout". The main content area is titled "Learning Path builder" and contains a yellow message box: "The new learning path was succesfully created. Now you can add modules to it by clicking on the cross." Below this, there is a link: "Add a new learning path". A table lists the learning paths:

Title & description	Add module	Edit title & desc.	Delete	Show / hide
Method 1 Our first learning path	+			

At the bottom, it says "Manager : [Doe John](#)" and "Powered by [Dokeos](#) © 2004".

创建学习通路以后Dokeos允许返回。下一步是增加模块。

The screenshot shows the "Learning Path - Method 1" page in the Dokeos interface. The address bar shows the path: [VICIM e-school](#) > [ME](#) > [Learning Path](#) > [Method 1](#). The page header includes "VICIM e-school" and "VICIM". Below the header, there are links: "Einstein Albert : My courses list | My profile | My agenda | Logout". The main content area is titled "Learning Path - Method 1" and contains a link: "Add a new module". Below this, there is a form titled "Add a new module" with the following fields:

title:

description:

Below the form, there is an "Ok" button. At the bottom, it says "No modules added yet." and "Manager : [Doe John](#)". The footer says "Powered by [Dokeos](#) © 2004".

增加模块到学习通路是容易的。

VICIM e-school VICIM

Einstein Albert : [My courses list](#) | [My profile](#) | [My agenda](#) | [Logout](#)

Method validation ME - Einstein Albert

[VICIM e-school](#) > [ME](#) > [Learning Path](#) > [Method 1](#)

[Student View](#) | [Teacher View](#) [Help](#)

Learning Path - Method 1

■ [Add a new module](#)

Title & description	Add step	Prerequisites	Change order	Add prerequisites	Edit title & desc.	Delete
Introduction <i>Introduction to the learning methods we will use.</i>	+		▼			
Chapter 1 <i>A fast survey of the prerequisites for the rest of the course.</i>	+		▼ ▲			
Chapter 2 <i>Here we go</i>	+		▲			

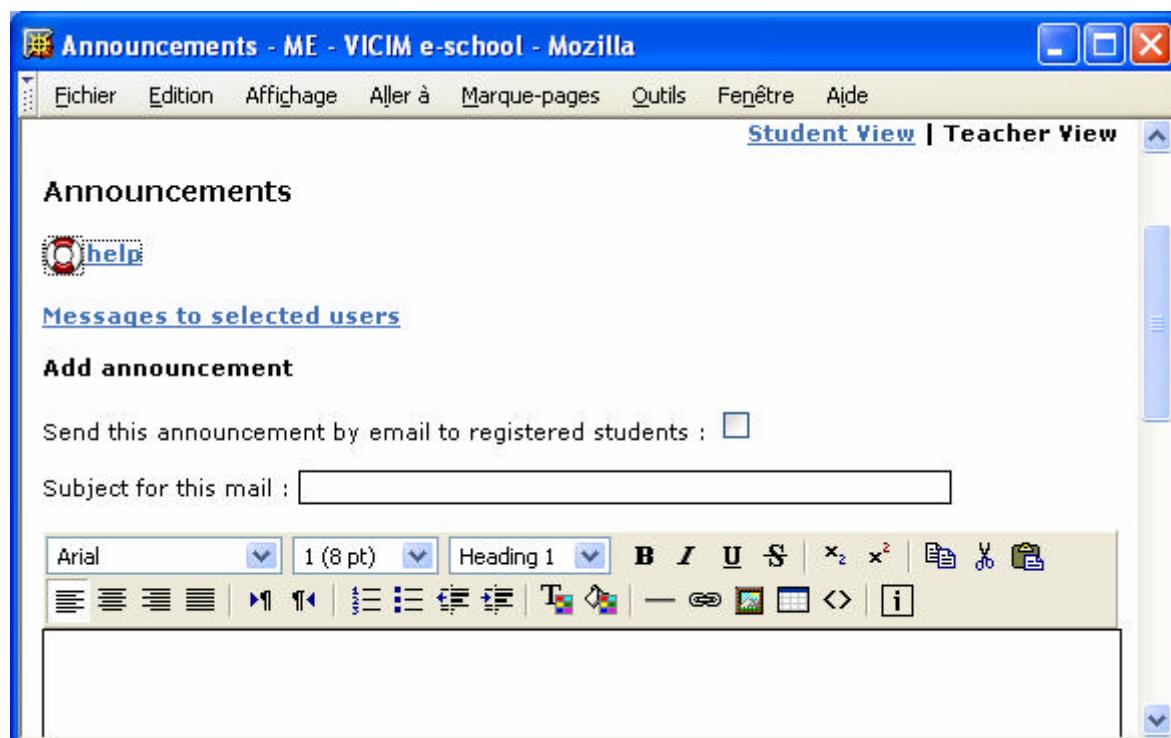
To add a step, click on the cross; to add new title/description, click on the pencil; to add prerequisites click on the icon with two documents. You can check what the students will see by clicking on Student View on top.

增加模块以后，你就可以给模块增加步骤。

增加步骤，请点击十字图标；增加新的标题或描述，请点击铅笔图标；增加步骤，请点击两个文档的图标。点击顶部的学生视图，你可以知道学生可以看到的是样子。

通知

通知工具允许你发送 Email 给所有的学生或一部分学生或一组学生。如果学生不经常访问你的课程网站，通知工具能使学生返回到你的课程网站。



增加通知

- 如果需要，勾选“通过发送通知给注册的学生”
- 输入邮件的主题
- 输入正文
- 点击确认

把消息发送给选定的学生

为了发送消息给某些人或某些组

- 选择“发送消息给选定的用户”
- 在左边的菜单，使用CTRL+C选择更多的学生
- 点击向右的双箭头移动他们到选中学生列表
- 在下面的区域输入你的消息内容
- 点击“确认”

修改存在的通知

- 在你想要转变的通知下面直接点击修改
- 输入通知内容
- 点击“ 确认 ”

删除存在的通知

- 在你想要删除的通知下面直接点击“ 删除 ”。
注意：删除没有提示确认 - 要小心！

论坛

论坛是一个可写字的和异步的讨论工具。在那里，使用Email一对一的对话，论坛是公共的或半公开的对话工具T。

技术上讲，用户仅仅需要浏览器就可以使用 Dokeos 论坛。

为了组织论坛，点击“ 论坛管理 ”。讨论按照以下方式组织成分类和子类：

分类>论坛>主题>回复

为了组织学生讨论，你需要预先组织分类和论坛，留下主题创建和回复给学生。默认，Dokeos论坛只包括一个公共分类，一个简单的论坛和主题。

你需要做的第一件事情就是删除简单的主题和修改第一个论坛的名字。然后，你可以在公共分类创建其他的学生参与的适合你的教育法的论坛。

不要混淆分类和论坛，不要忘记一个空的分类（无论坛）不能够出现在学生视图里边。

论坛的描述可以是一个成员的列表，目标的定义，一个任务，一个主题...

组论坛不能够通过论坛工具创建，而是通过组工具创建，这样，你可以设置你的组论坛是否是私有的或公开的。

教育法的高级使用

一些教师/训练人使用论坛发布作业，学生提交作业答案。教师点击编辑器按钮（黄色的笔），启动所见即所得编辑器判作业（使用颜色和下划线指出错误和正确的例子），其他学生从这个改正中受益。

管理论坛

前往论坛区域

- 点击“论坛”
- 提交消息，作为一个学生使用论坛或许使用他们（参考学生手册）
- 管理论坛（创建、删除论坛、修改论坛名字，移动到另外一个分类）点击“管理论坛”。











Forums - ME - VICIM e-school - Mozilla

Fichier Edition Affichage Aller à Marque-pages Outils Fenêtre Aide


VICIM e-school VICIM

Einstein Albert : [My courses list](#) | [My profile](#) | [My agenda](#) | [Logout](#)

Method validation ME - Einstein Albert


[VICIM e-school](#) > [ME](#) > **Forums**        

Forums



 [Help](#)

[Forum administration](#)

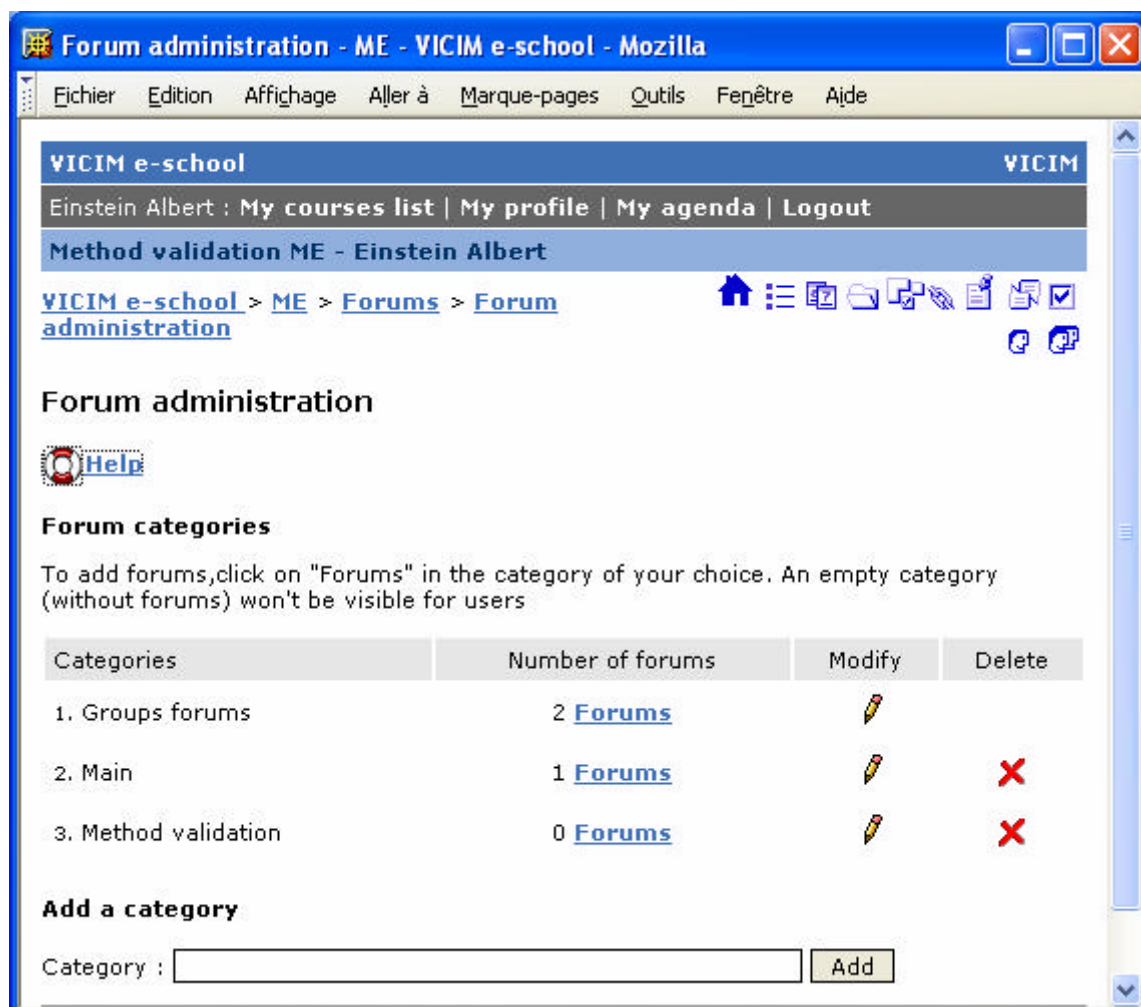
Main

Forum	Topics	Posts	Last Post
 Test forum Remove this through the forum admin tool	1	1	2004-07-22 18:03:57

Groups forums

Forum	Topics	Posts	Last Post
 Group 2	0	0	2004-07-22 18:03:57
 Forum of the group 2	0	0	2004-07-22 18:03:57

[Forum administration](#)



增加分类

- 点击论坛
- 点击论坛管理
- 输入分类的名字到输入框
- 点击增加按钮
- 直到你增加论坛在分类里边，学生才可以看到分类。

删除分类

- 点击论坛
- 点击论坛管理

- 点击删除链接
注意：没有确认提示 - 小心！

修改分类

- 点击论坛
- 点击论坛管理
- 点击修改
- 修改分类名字
- 点击确认

在分类里增加/修改/删除个别论坛

1. 点击论坛
2. 点击论坛管理，这里，你可以增加一个分类和通过“论坛”按钮修改/删除一个论坛。
3. 对于每个分类，你可以点击“论坛”链接增加一个论坛到分类或修改论坛。
 - a. 修改（这里，你可以修改名字、描述和移动论坛到另外一个分类）（

移动论坛到另外一个分类

- 点击论坛
- 点击论坛管理
- 选择分类然后点击“论坛”链接
- 为你的论坛选择新的分类



Forum administration - ME - VICIM e-school - Mozilla










FichierEditionAffichageAller àMarque-pagesOutilsFenêtreAide

VICIM e-schoolVICIM


Einstein Albert : My courses list | My profile | My agenda | Logout

Method validation ME - Einstein Albert

[VICIM e-school](#) > [ME](#) > [Forums](#) > [Forum administration](#)



Forum administration

 [Help](#)

Forums of the category Method validation

[Back to categories](#)

Forum name	Description	Modify	Delete
------------	-------------	--------	--------

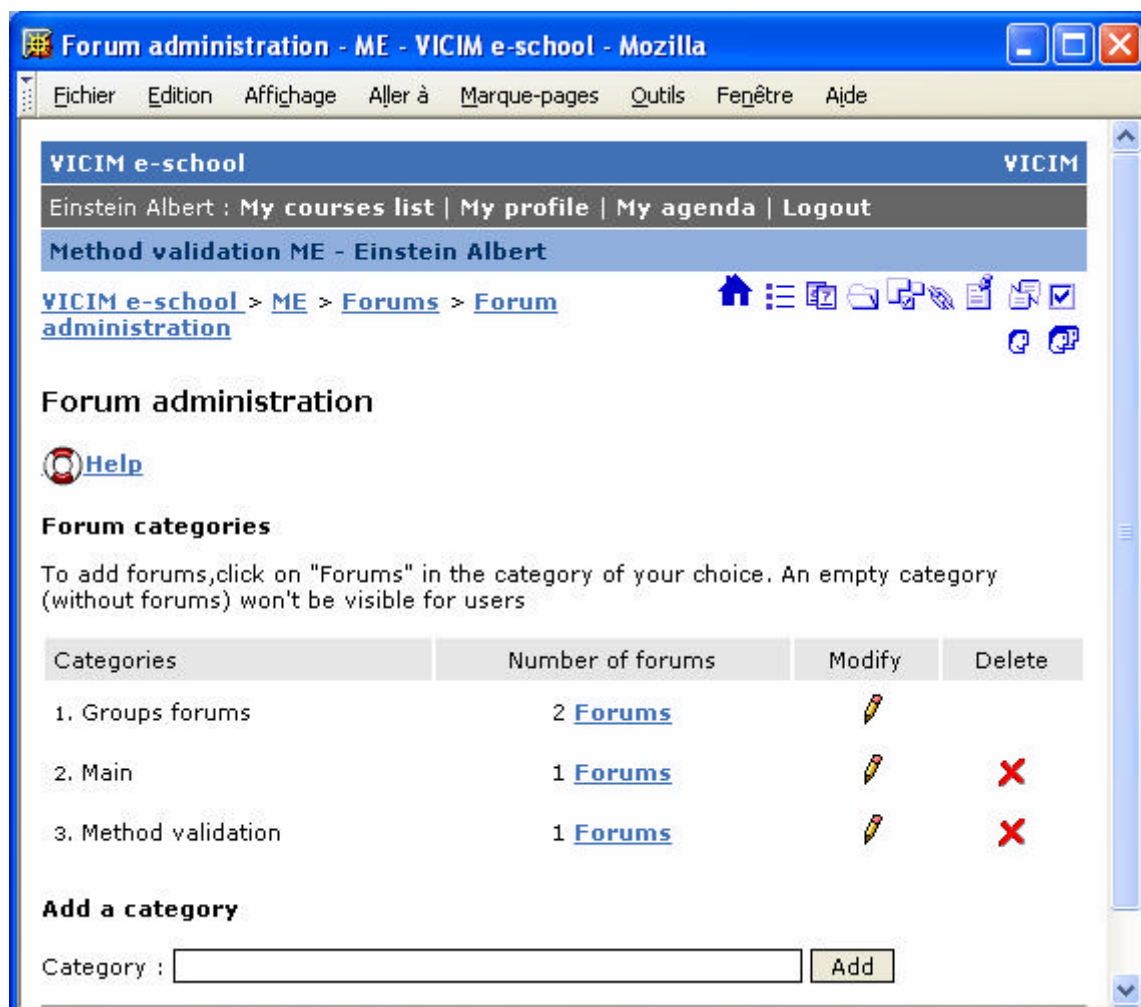
Add forum into category Method validation

Forum name :

Description :

Manager : [Doe John](#)

Powered by [Dokeos](#) © 2004



增加主题到论坛

- 点击论坛
- 点击论坛名字
- 点击“新主题”
- 打开所见即所得编辑器，输入你的主题题目和内容
- 写好后提交

链接

链接工具允许你为学生创建一个资源库。尤其你不可以自己创建资源。



随着列表的增长，分类链接有助于你的学生在正确的地方找到正确的信息。你可以编辑每一个链接，重新指派到一个新的分类（你需要首先创建这个分类）。

描述区域既可以提供目标 Web 页的预先信息，也可以描述你期望学生用这个链接做什么。例如，你在亚里斯多德上设置了链接，描述或许要求学生学习合成和分解的不同 T。

增加链接

1. 输入链接的RUL,例如，<http://www.imust.cn>
2. 输入链接名称（用来创建链接）
3. 在链接描述里输入描述材料
4. 选择分类
5. 点击确认

修改链接

- 使用链接附属的修改图标

转变链接顺序

- 在链接列表里，使用向上和向下的箭头移动链接向上或向下。

删除链接

- 点击链接名字旁边的删除图标
- 确认

修改分类

- 使用分类附属的修改图标

转变分类顺序

- 用向上和向下箭头在列表里向上或向下移动分类

删除分类

- 点击分类名字旁的删除图标
- 在分类里的链接也将删除。为了避免，在删除分类之前，移动链接到另外一个分类。
- 确认

收件箱

收件箱是一个致力于点对点数据交换的内容管理工具。任何类型的文件都可以接受：Word，Excel，PDF 等等。收件箱是以管理版本的方式管理文件，以免相同名字的文件覆盖。

收件箱显示了发给你的文件（收件箱）和你发给其他课程成员的文件（发件箱）。

如果接收或发送文件列表太长，你可以从列表里删除所有的或一部分文件。在别人可以看到这个文件时，文件本身不能移除

发送文档给多个人，你需要在多选框使用 CTRL+C，多选框是显示成员列表的框



Dropbox - ME - VICIM e-school - Mozilla

Einstein Albert : [My courses list](#) | [My profile](#) | [My agenda](#) | [Logout](#)

Method validation ME - Einstein Albert

[VICIM e-school](#) > [ME](#) > [Dropbox](#)

Dropbox

[Help](#)

Upload document : [Parcourir...](#)

Authors :

Document Description :

Send to :

- andersen anders
- Andersen Ole
- Brown Tina
- Ritter Rose
- Studenta1 Stud

[OK](#)

Order by [date last sent](#) [RECEIVED FILES](#)

- [Lectora User Guide v2003-010.pdf](#) (2644 kB)
 - Authors: Ritter Rose
 - Document Description: Lectora guide
 - Sent by **Ritter Rose** on 2004-07-27 16:42:52

Order by [date last sent](#) [SENT FILES](#)

- [ims_whydoyouneedem.pdf](#) (46 kB)
 - Authors: Einstein Albert
 - Document Description: IMS standard
 - Sent to **Andersen Ole** on 2004-07-27 16:29:24
- [ims_whydoyouneedem.pdf](#) (46 kB)
 - Authors: Einstein Albert
 - Document Description: Another IMS document
 - Sent to **Brown Tina** on 2004-07-27 16:41:10
 - Ritter Rose**

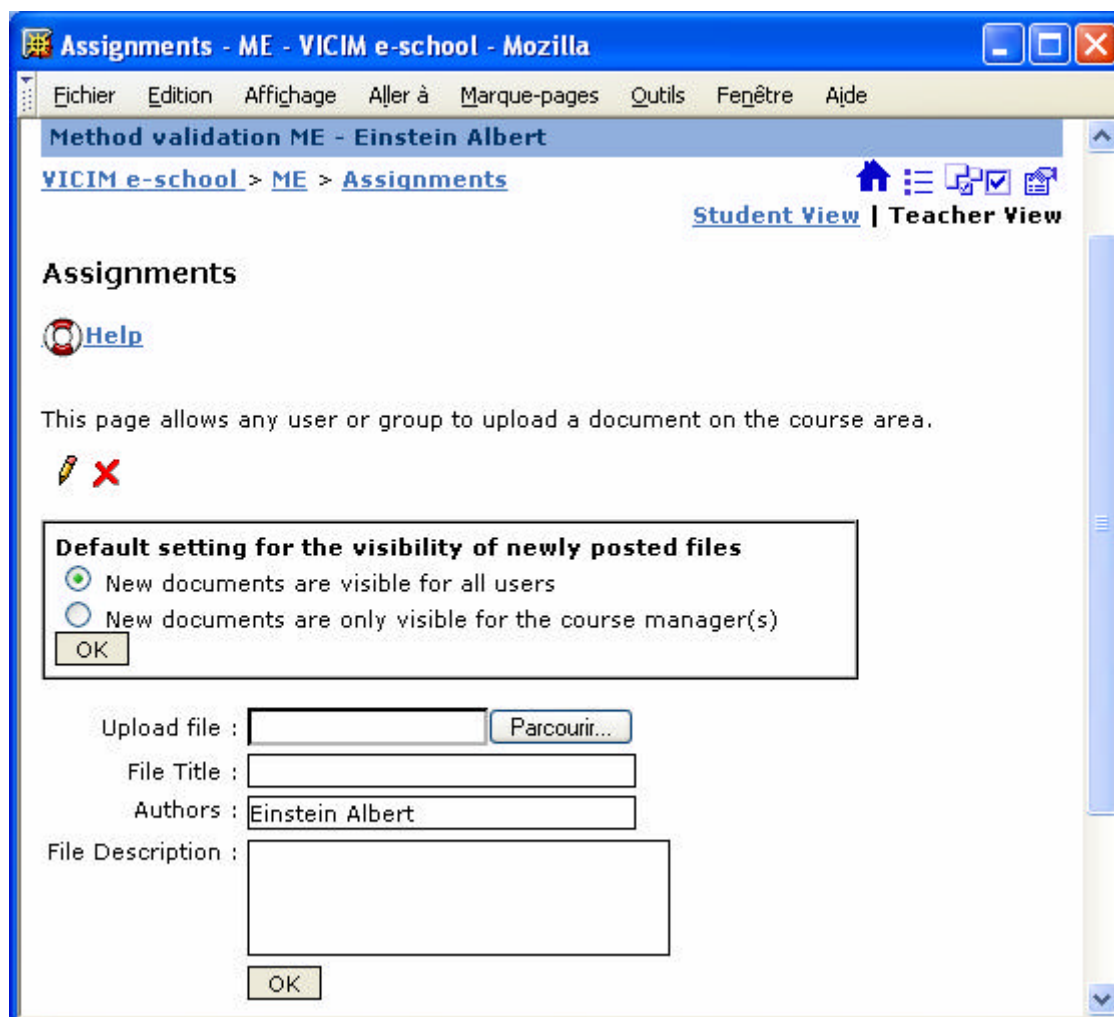
作业论文

作业论文工具是简单的。它允许你的学生上传任何文档到课程区域 T。

依赖于你的课程设计，你需要决定是否想要全体学生看到所有文档（例如，你想要他们在其他的空白页写下他们的意见）或你想要仅仅你自己可以看到文档（例如，你想要放一份答案。）。



这个工具有一个介绍文本区域，允许你写一个疑问或详细指导方针或截至期限或你发现相关的东西。



作为老师，增加文件到作业轮文区

- 从主页前往作业论文区域
- 点击铅笔图标增加或修改描述文本
- 选择默认设置：新文档可见性，生效



- 选择上传的文档
- 输入文档标题
- 输入作者（上传文档的人）
- 输入文档描述
- 确认

显示或隐藏文件

- 从主页前往作业论文区域
- 点击眼睛图标显示或隐藏文档

作为学生，增加文档到作业论文区域

- 从主页前往作业论文区域
- 选择上传的文档
- 输入文档标题
- 作者（上次文档的人）
- 输入文档描述
- 确认



用户

Users - ME - VICIM e-school - Mozilla

Menu: Fichier, Edition, Affichage, Aller à, Marque-pages, Outils, Fenêtre, Aide

VICIM e-school VICIM

Einstein Albert : [My courses list](#) | [My profile](#) | [My agenda](#) | [Logout](#)

Method validation ME - Einstein Albert

[VICIM e-school](#) > [ME](#) > [Users](#)

[Student View](#) | [Teacher View](#)

Users (number : 10)

[Help](#)

[Add a user](#) | [Group management](#)

	User name	Description	Group	Tutor	Teacher	Edit	Unregister	Tracking
1	Einstein Albert	Teacher	-	Tutor	Teacher			
2	andersen anders		-	-	-		X	
3	Andersen Ole		-	-	-		X	
4	Brown Tina		-	-	-		X	
5	Ritter Rose		-	-	-		X	
6	Studenta1 Stud		-	-	-		X	
7	Studenta2 Stud		-	-	-		X	
8	Studenta3 Stud		-	-	-		X	
9	Studenta4 Stud		-	-	-		X	
10	Wallace Edward		-	-	-		X	

teacher only :

这里，你可以控制谁注册了你的课程。

增加用户

在你的课程里，你可以一个一个的增加学生。不要忘记看他们是否已经在系统里注册过了，这或许给他们两个登录帐户。决定自助注册和集中管理注册哪个更适合用，那么可以避免老师系统的注册。因为事实上老师仅仅控制他的课程，学生可以登记很多门课程。



增加学生

- 点击增加用户
- 输入个人信息，正确的Email地址，以便他/她能够接收到用户名和密码
- 确认

删除学生，点击未注册用户✗，这个学生将仍然在平台主数据库里边，但是，她或他再也不能登记你的课程了。增加一个意外删除的学生，请联系系统管理员。

你不能修改学生设置像用户名或密码，因为那就等于他们知道 You cannot modify student settings like name or password because it is up to them to know who they are and correct their own profile.



用户描述

描述不涉及计算机相关功能，不能够给予系统权限。它仅仅显示给人们，谁是谁。你可以通过点击铅笔图标修改它，然后输入你想要的：教授，学者，学生，参观者，专家...

管理权限

在另外一方面，管理权限相应于技术管理员修改课程内容和组织课程。你仅仅选择给予所有管理权限和不给予权限

为了允许助教，你需要确认他或她是否已经注册，然后点击铅笔图标，然后选择“教师”，然后“确定”。.

助教

为了在课程的头部提起助教的名字，使用“课程设置”工具，这里的修改不会注册你的助教为课程的使用者。这里的教师区域完全独立于用户列表

增加助教到你的课程，最简单的方法是让助教注册为一个学生，然后在他的名字下点击编辑，在他们的属性里，选择助教角色。你也可以通过增加用户注册你的助教，但是你不知道是否他们已经注册了另外一门课程是很危险的。

在网站里边，助教不能够给予管理权限，但是允许是多个组的成员（在那里学生同时只能是一个组的成员）。一旦你组建了组，它是有用的。尤其当你使用手工编辑组来设置助教到组里

你可以给予管理权限给你课程里的任何一个用户，学生或助教。但是，小心！，给予他们和你一样的权限：增加，修改和删除所有课程内容，甚至站点自己！

显而易见，用户工具和组管理工具紧紧联系在一起。然而，如果学生还没有注册，你或许被允许可以创建空组。这样，你可以在开始它之前，组织



课程框架。详细请看组管理。

跟踪和修改课程网站标题

除了展示用户列表和修改用户权限外，用户工具也展示个人跟踪和允许教师定义注册满的课程网站标题。

小组工具

介绍

这个工具允许你创建和管理工作组。

你可以创建学生组。一个组就是学生共享一样的论坛和文档上传区的学生集合。

创建小组

- a. 选择创建新的小组
- b. 输入数值（创建的小组数目，最大用户数不是必须的，可以是空的，但是你不能随机的填满小组，因为每个人都将要在第一个小组里注册，它的数量是不限制的）
- c. 点击创建

修改小组设定

你可以设置小组全局设定（

用户允许在小组自助注册

你创建空的小组，用户自助注册。如果你已经定义了一个最大值，填满的小组不能接受新的成员。这个方法对那些要创建小组而不知道用户列表的教师来说，是一个好的主意。.



用户所属小组的数量

默认，仅仅教师和助教被允许是多个组的成员。

小组工具

每个小组都拥有一个论坛（私人或公开）或一个文档区（一个共享文件管理器）或两者都有（大多数情况是这样）。

填满小组

在创建小组时，组是空的，有 At crea 好几种方法填满小组：

- 自动（随机填满）
- 手动
- 用户自助注册

三种方法可以联合使用。例如，你可以要求使用者首先自助注册，然后发现他们中的一些没有注册，那么决定自动填满小组以便完成注册。在自助注册和自动填充之前或之后，你也可以编辑每一个小组，一个一个的排定用户。

不管是自动或手动，如果用户已经注册到这个区域，小组填充才起作用。在用户工具，用户列表是可见的。

编辑和删除小组

一旦小组被创建，在页面的底部，你可以看到小组设定工具

- “编辑”可以修改组名字，描述，助教，成员列表。
- “删除”删除一个小组



The screenshot shows a web browser window titled "Groups - ME - VICIM e-school - Mozilla". The interface is in French. At the top, there's a navigation bar with links: "Einstein Albert : My courses list | My profile | My agenda | Logout". Below that, a breadcrumb trail reads "VICIM e-school > ME > Groups".

The main content area is titled "Groups". It features a yellow notification box stating "1 group(s) has (have) been added". Below this are four buttons: "Create new group(s)", "Delete all groups", "Fill groups (random)", and "Empty all groups".

There is a section for "Groups settings" with a "Modify settings" link. It lists several settings, all of which are currently set to "yes":

- Users are allowed to self-register in groups
- Group's Forum
- Forum type: public
- A user can be member of maximum 1 groups
- Documents

At the bottom, there is a table with the following structure:

Groups	Registered	max.	Edit	Delete
Group 1	0	8		

如果需要和如果你的用户列表不是空的，你现在可以自动随机填充小组或编辑每一个小组，一个一个用户的加入一个一个的小组。在自动填充或自助注册之后，都可以手动编辑小组，合理的调整小组，检查谁在哪里，那里是谁等等。移动学生等。



Edit this group

Group name
Group 1

Tutor
Andersen Ole [Admin users list](#)

Description (optional)
The first group in this course

Area for this group

Users not in this group
Edward Wallace
Tina Brown

Group members
Rose Ritter
Stud Studenta1
Stud Studenta2
Stud Studenta3
Stud Studenta4
anders andersen

OK

手工编辑小组

- 点击组名字下面的铅笔图标（在这之前，组必须被创建）
- 修改名字
- 选择辅导员（首先通过用户列表，给予辅导员相应权限）
- 写一个描述（任务，活动列表，问题，或其他）

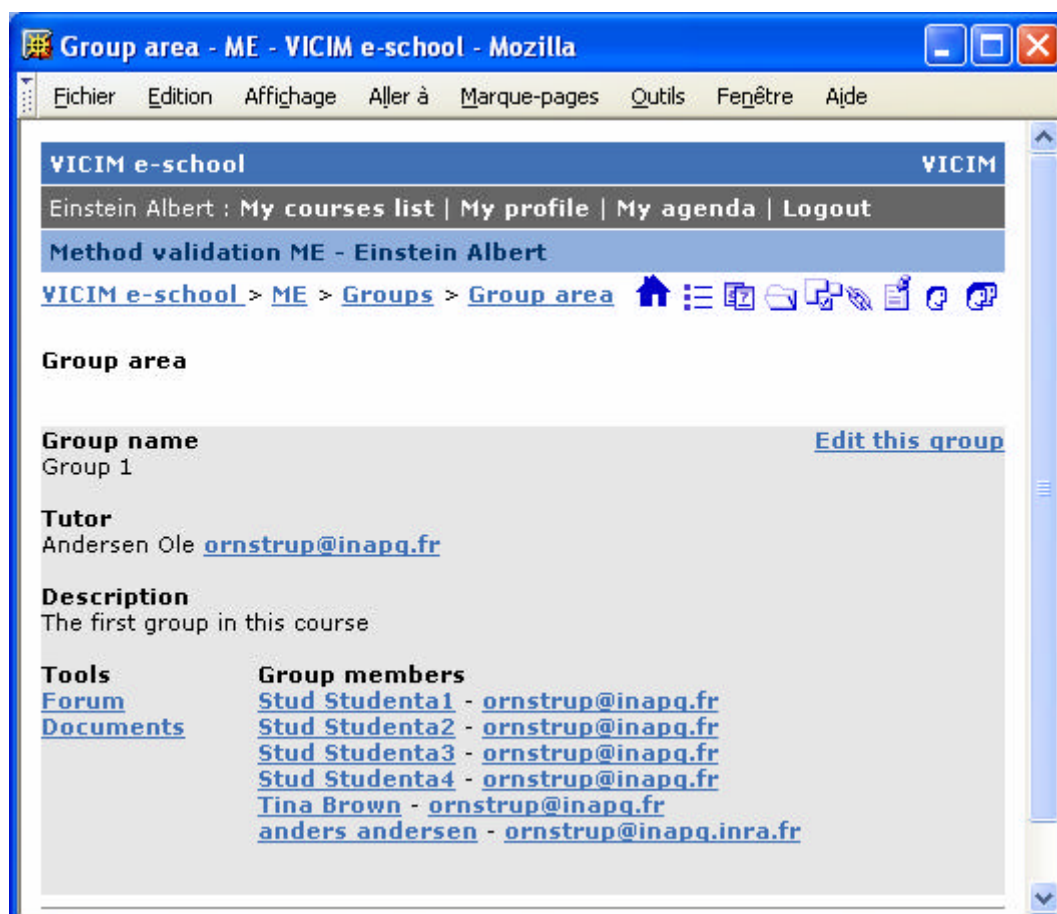
- 从右边移动学生到左边或从左边移动学生到右边，修改组集体
- 修改最大坐位数（如果人数比你输入的新值更大，存在的成员不被移除）
- 确认

小组空间

在小组空间，你可以说明小组的空间（论坛或文档区）

点击组名字前往小组空间。

作为讲师，你可以进入每个论坛和小组文档空间。助教也将进入一个小组，但是论坛列表将提及给他们监督的那些小组。





练习测试

练习测试工具允许你创建包含有你想要的很多问题的测试

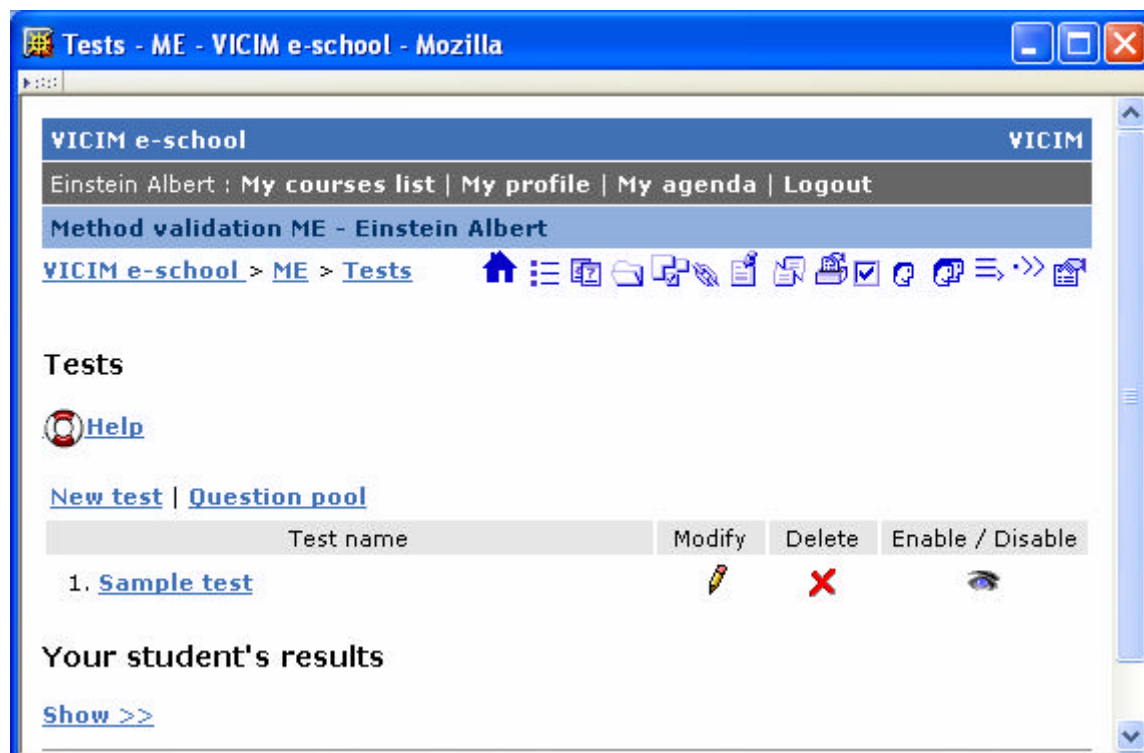
创建测试问题，有各种类型的试题答案：

- 单项选择
- 多项选择
- 匹配
- 填空

测试卷集合了一定数量的问题。

创建测试卷

为了创建测试卷，在课程主页，选择“测试练习”，点击“新的测试卷”。





输入测试卷的名称

你可以增加音频或视频文件给听力理解等。等于是选择这些文件尽量小以便很容易的通过 Web 浏览器下载，最好是 MP3 文件或 WAV 文件，因为，压缩率越高，文件尺寸越小。

你可以在两种测试类型中选择：

- 问题在一页显示
- 一个问题一页

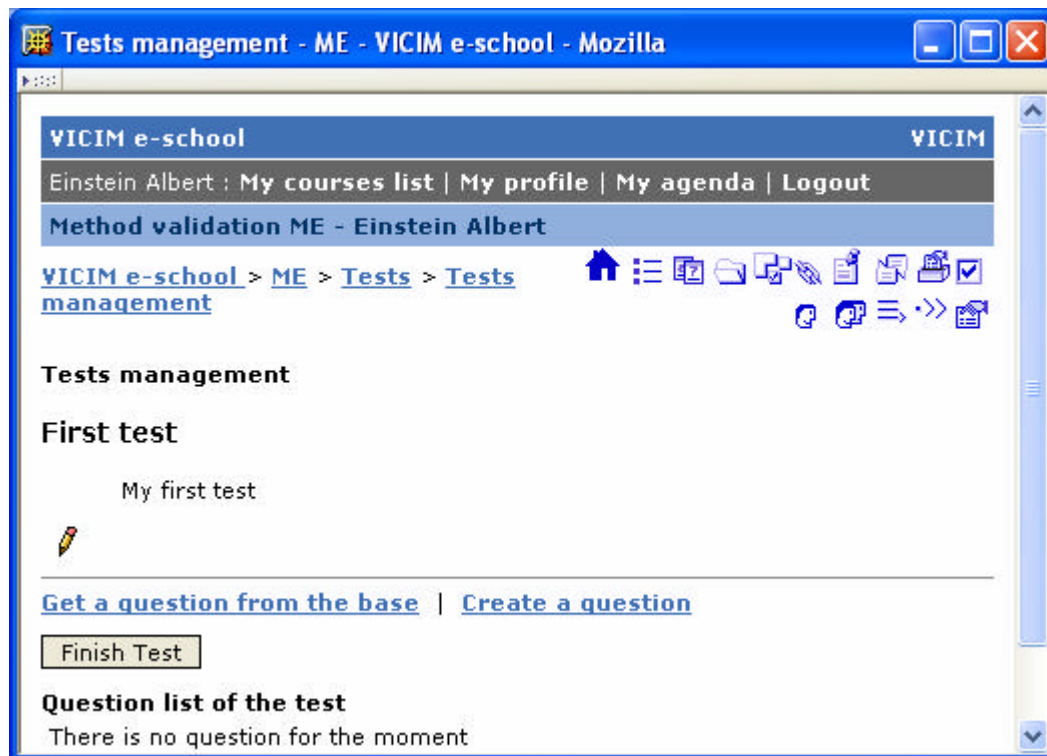
然后确定在测试开始时，问题是否随机排序。

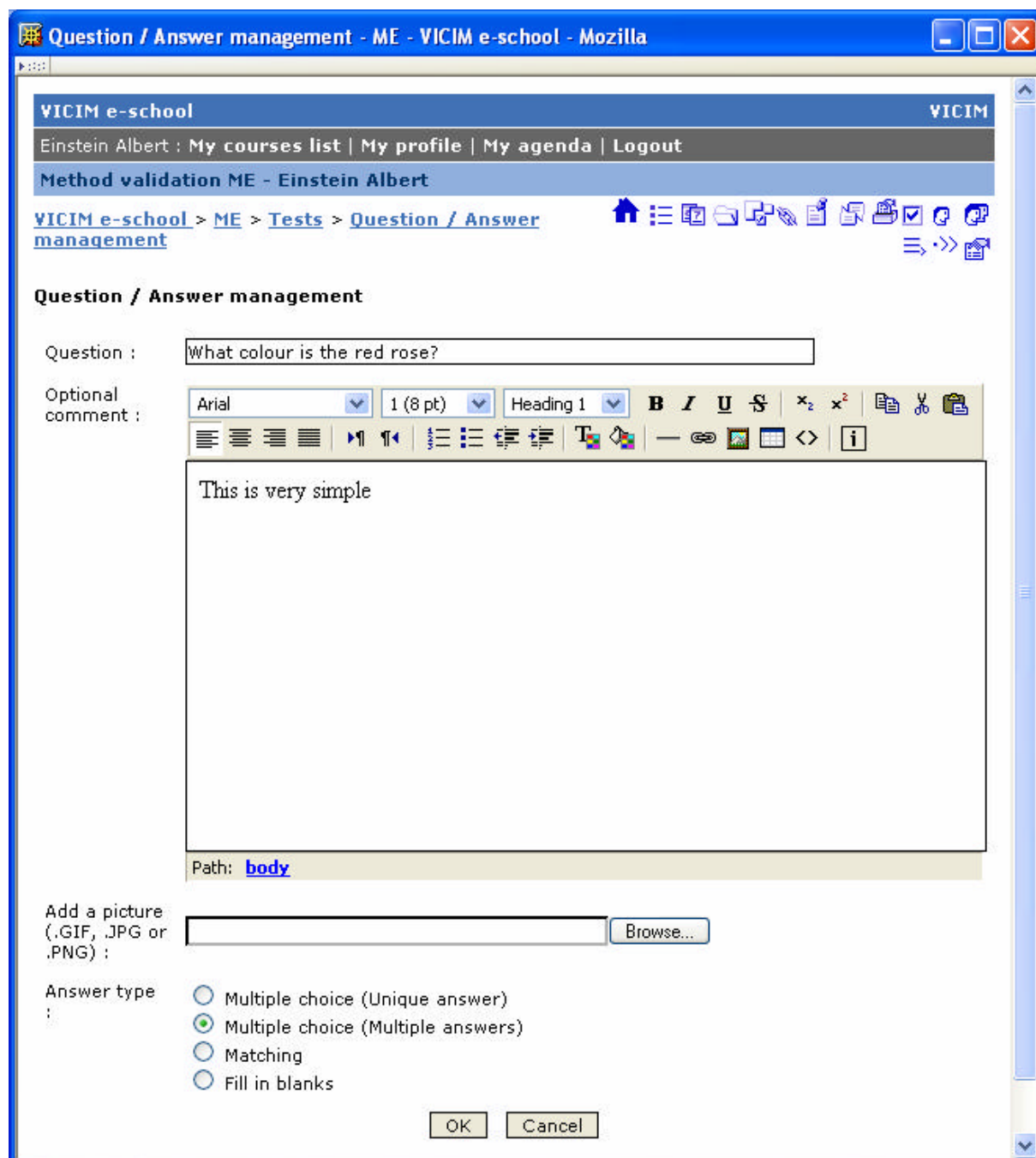


然后，点击确认保存测试卷。你直接去了问题管理。

增加问题

你可以增加问题到先前创建的测试卷，描述是可选的，和你的问题相关的图片也是可选的。





选择题

为了创建一个单项选择题或多项选择题：

- 定义问题答案，你可以通过点击+/-按钮，增加或删减问题答案
- 选择正确答案
- 增加可选的注释，用户回答了问题以后，这个注释才能被看到。
- 给每一个问题一个分值。分值可以是正整数或负整数或零。保存练

习之后，你可以调整分数机制。

- 保存答案

Question / Answer management - ME - VICIM e-school - Mozilla

VICIM e-school VICIM

Einstein Albert : My courses list | My profile | My agenda | Logout

Method validation ME - Einstein Albert

VICIM e-school > ME > Tests > Question / Answer management

Question / Answer management

What colour is the red rose?

Answers :

N°	True	Answer	Comment	Weighting
1	<input checked="" type="checkbox"/>	Red	The most common colour for this flower	100
2	<input type="checkbox"/>	White	Often sold for weddings	0

OK -answ +answ Cancel

填空

允许你创建一个文本空缺，目标就是让用户填入你已从文本中移走的单词。



Question / Answer management - ME - VICIM e-school - Mozilla

VICIM e-school > ME > Tests > Question / Answer management

Question / Answer management

Do you know VICIM?

Question : What is the full text for the acronym VICIM?

Optional comment :

Arial 1 (8 pt) Heading 1 **B** *I* U ~~S~~ \times_2 \times^2 [Image icons]

Universities have many of these.

Path: [body](#)

Add a picture (.GIF, .JPG or .PNG) : [Text box] Browse...

Answer type :

- ☐ Multiple choice (Unique answer)
- ☐ Multiple choice (Multiple answers)
- ☐ Matching
- ☒ Fill in blanks

OK Cancel



The screenshot shows a web browser window titled "Question / Answer management - ME - VICIM e-school - Mozilla". The page has a blue header with "VICIM e-school" and "VICIM" on the right. Below the header is a navigation bar with links: "Einstein Albert : My courses list | My profile | My agenda | Logout". A sub-header reads "Method validation ME - Einstein Albert". The breadcrumb trail is "VICIM e-school > ME > Tests > Question / Answer management". The main content area is titled "Question / Answer management" and contains the question "Do you know VICIM?". Below the question is a text input field with the text "Virtual [Institute] for Chemometrics and Industrial Measurements". A note above the field says "Please type your text below, and use square brackets [...] to define one or more blanks :". At the bottom of the form are "Cancel" and "Next >" buttons.

为了从文本中移走单词，创建一个空缺，把单词放在中括号之间。

一旦文本输入和空缺定义以后，你可以增加注释，当学生回到问题后，学生可以看到注释

保存你的文本，然后你将进入下一步，给予每一个空缺一个分值。例如，如果问题是 10 分，你有 5 个空缺，你可以给予一个空缺 2 分。



Question / Answer management - ME - VICIM e-school - Mozilla

VICIM e-school VICIM

Einstein Albert : [My courses list](#) | [My profile](#) | [My agenda](#) | [Logout](#)

Method validation ME - Einstein Albert

[VICIM e-school](#) > [ME](#) > [Tests](#) > [Question / Answer management](#)

Question / Answer management

Do you know VICIM?

Please enter a weighting for each blank :

Institute :

Question / Answer management - ME - VICIM e-school - Mozilla

VICIM e-school VICIM

Einstein Albert : [My courses list](#) | [My profile](#) | [My agenda](#) | [Logout](#)


Method validation ME - Einstein Albert

[VICIM e-school](#) > [ME](#) > [Tests](#) > [Question / Answer management](#)

Question / Answer management

What is the full text for the acronym VICIM?


Universities have many of these.



[<< Go back to the question list](#)

Answers to the question

Virtual for Chemometrics and Industrial Measurements





匹配

当用户需要从一个单元的元素连接另外一个单元的元素时，这种答案类型可以被选择创建问题。

当用户要求排序时，也可被选择。

Question / Answer management - ME - VICIM e-school - Mozilla

Einstein Albert : [My courses list](#) | [My profile](#) | [My agenda](#) | [Logout](#)

Method validation ME - Einstein Albert

[VICIM e-school](#) > [ME](#) > [Tests](#) > [Question / Answer management](#)

Question / Answer management

Question :

Optional comment :

Arial 1 (8 pt) Heading 1 **B** *I* U ~~S~~ ^{x₂} _{x₂}

We are in Europe

Path: [body](#)

Add a picture (.GIF, .JPG or .PNG) :

Answer type :

☐ Multiple choice (Unique answer)

☐ Multiple choice (Multiple answers)

☒ Matching

☐ Fill in blanks



VICIM e-school VICIM

Einstein Albert : [My courses list](#) | [My profile](#) | [My agenda](#) | [Logout](#)

Method validation ME - Einstein Albert

[VICIM e-school](#) > [ME](#) > [Tests](#) > [Question / Answer management](#)

Question / Answer management

Try to match the towns with the contries

Match them :

1	<input type="text" value="Paris"/>	<div>B ▼</div>	<input type="text" value="5"/>
2	<input type="text" value="Madrid"/>	<div>A ▼</div>	<input type="text" value="5"/>
3	<input type="text" value="Brussels"/>	<div>C ▼ A B C</div>	<input type="text" value="5"/>

Please define the options :


A	<input type="text" value="Spain"/>
B	<input type="text" value="France"/>
C	<input type="text" value="Belgium"/>

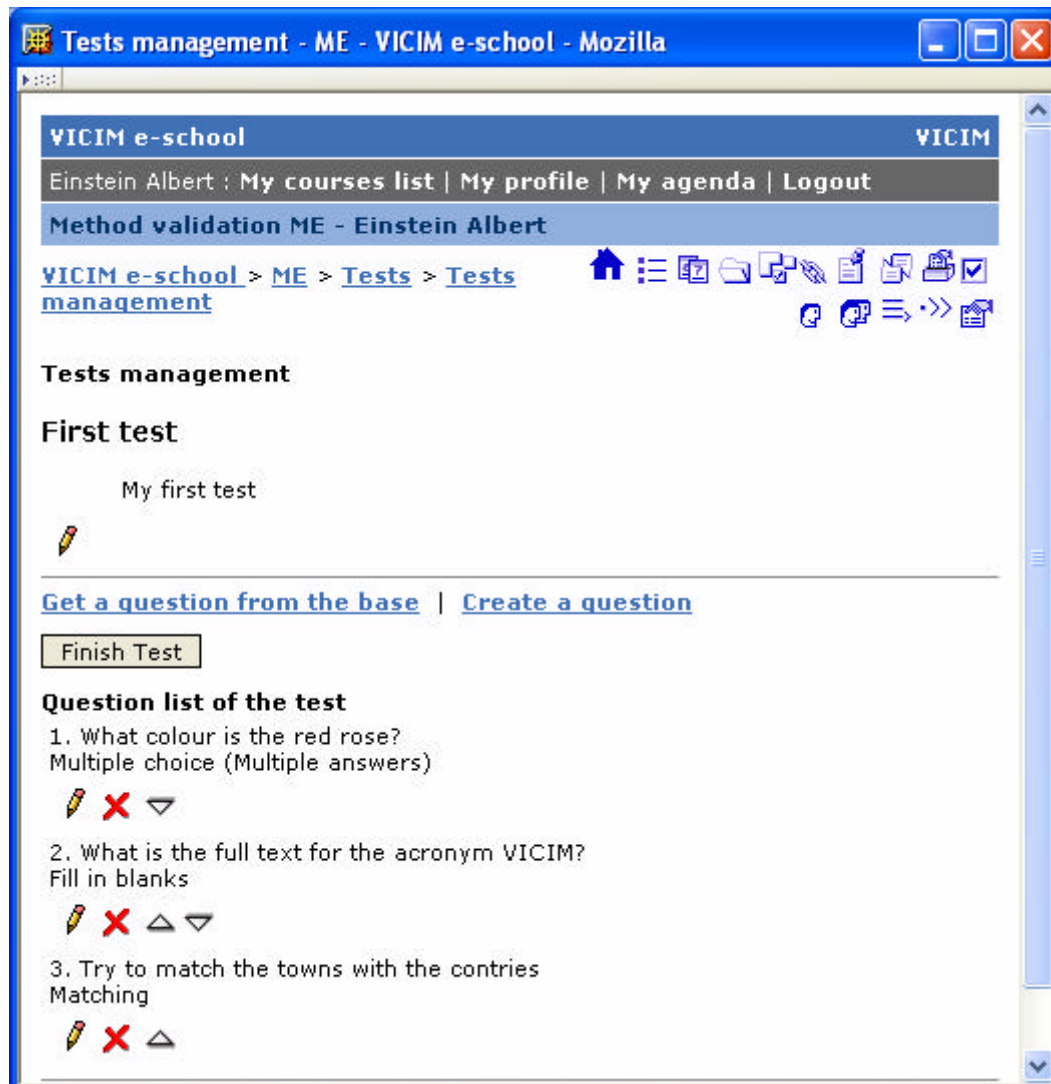
首先定义正确答案的选项，然后定义连接到刚刚定义的选项的问题，最后，通过选择下拉菜单，链接第一个单元和第二个单元。

注意：第一个单元的元素可以指向第二个单元同一个元素。

给每一个正确的匹配一个分值，保存你的问题。

练习测试修改

修改测试，和创建测试一样，点击要修改的测试下面的  图标修改，

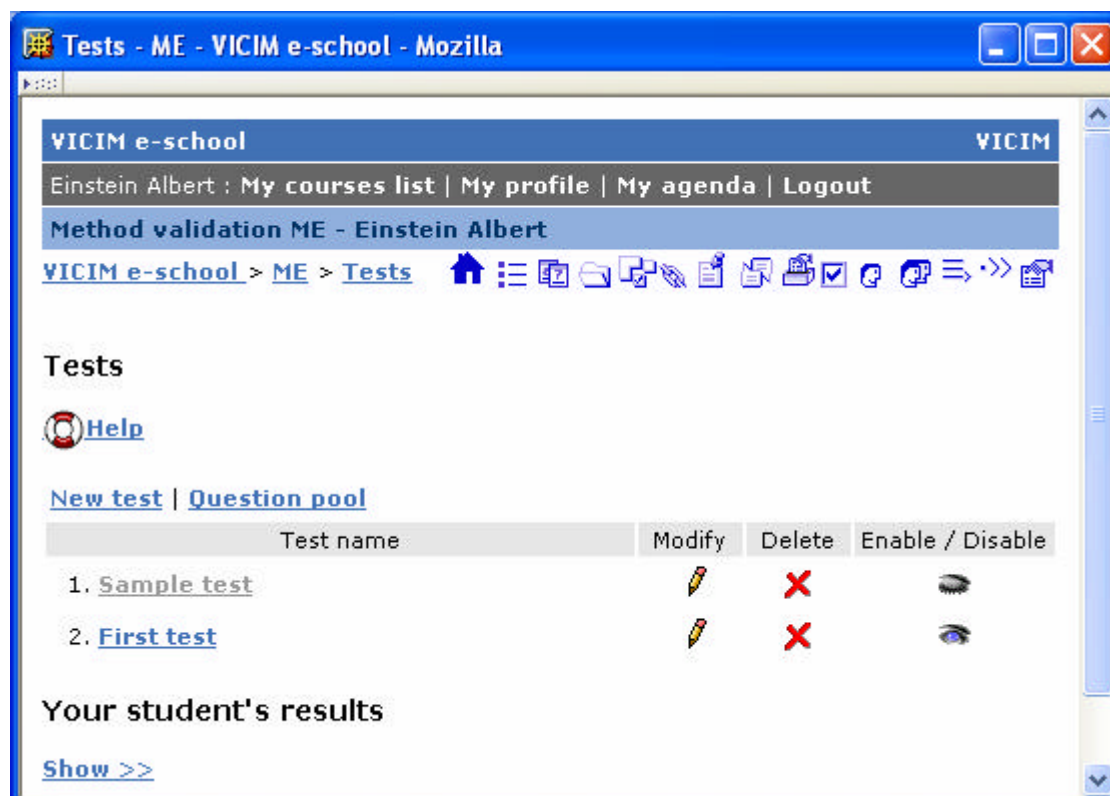


删除测试

删除测试，点击要删除的测试下面的  图标。

显示测试

在测试名称下面，点击  图标，使测试可用。



运行测试

点击测试名称来测试你的练习。

随机问题

在测试创建或修改时，你能告诉你想你的问题在所有测试问题中是一个随机的顺序显示。

通过使用这个操作，当每次运行测试时，问题可以以一个不同的顺序出现。

如果你有一个试题库，你也可以选择在所有问题中随机抽出 X 个问题

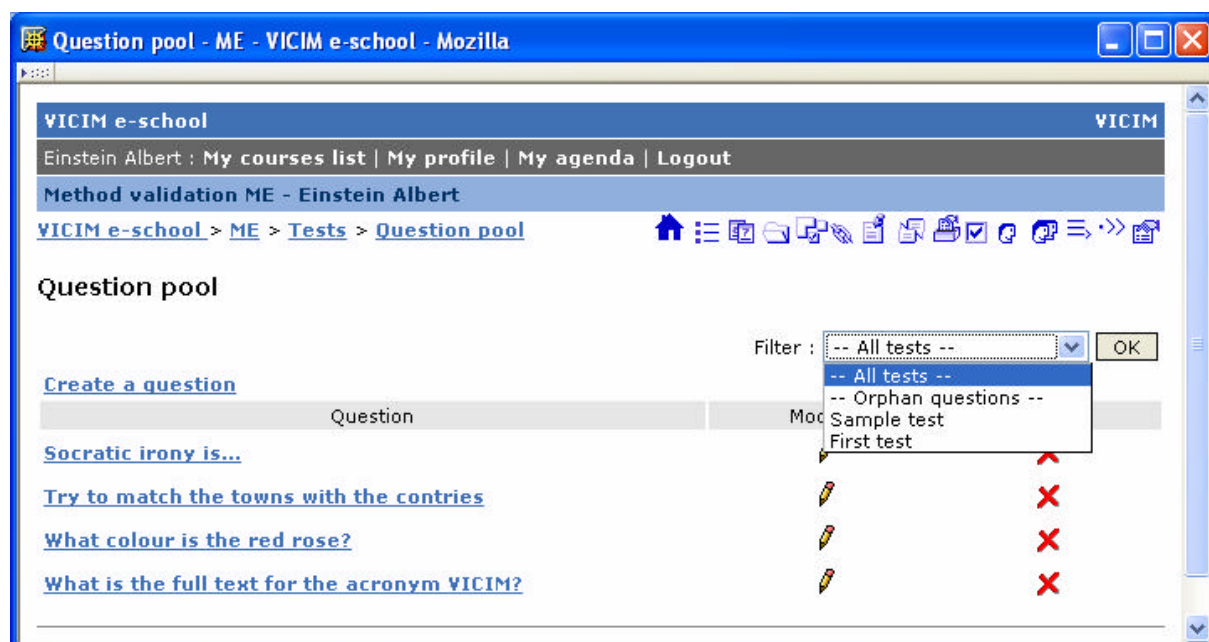
问题工具

当你删除一个测试时，他的问题不能从数据库中移除，通过问题工具，他们可以被重新使用到另外一个测试中。



问题工具允许你使用一样的问题到很多测试中。

默认，所有问题是隐藏的。你可以在过滤下拉菜单选择你的测试涉及的问题。。



在线教学

Dokeos在线教学系统允许你一个简单、快捷的方式教授 500 人。

- 直播音频 :教师的语音广播给听众 。
- 幻灯片：听众跟随Power Point或PDF演示
- 交互: 听众通过一个聊天提出问题。

为了做一个在线教学，你需要系统管理员增加一个处理音频和视频的分发器

怎样开始在线教学

创建课程>进入>在线教学>编辑设置>上传幻灯片>输入介绍文本>输入你从系统管理员那里得到的直播流信息

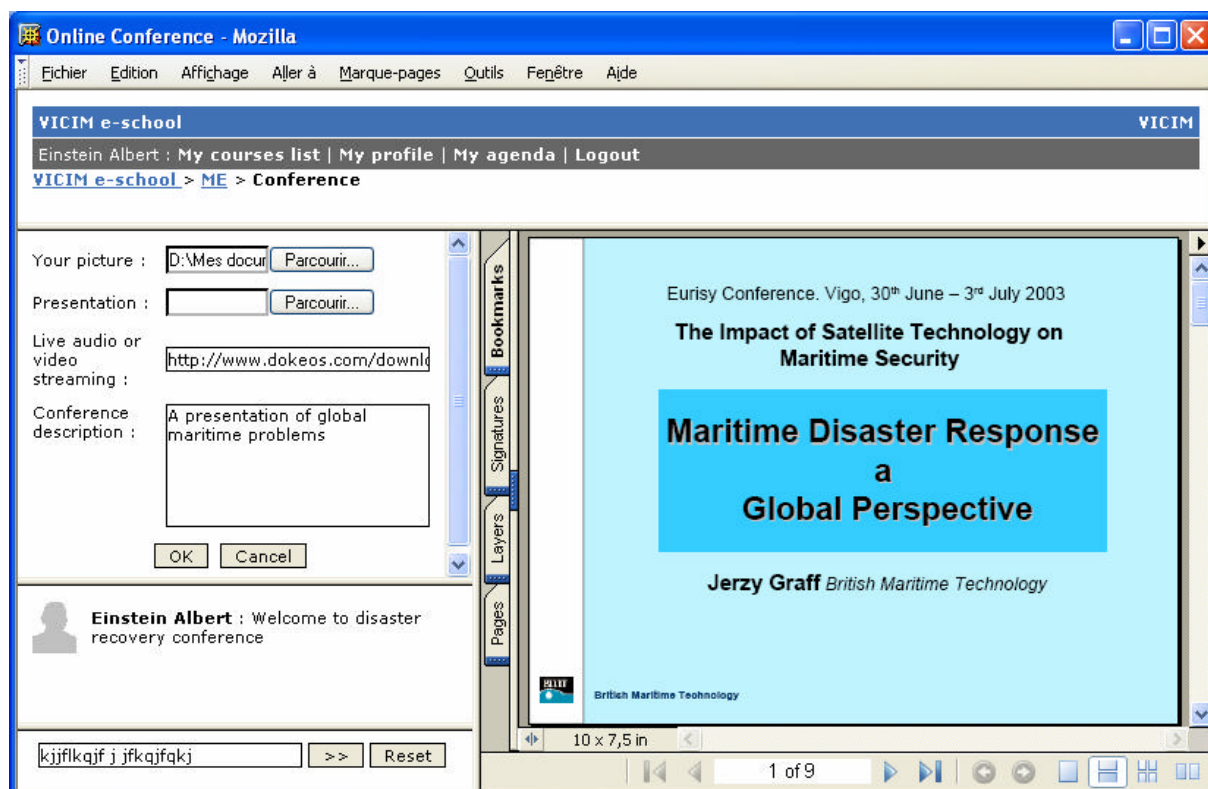
Your picture :

Presentation :

Live audio or video streaming :

Conference description :

不要忘记给予一个清楚的开始时间和向导



The screenshot shows a Mozilla browser window titled "Online Conference - Mozilla". The address bar shows "VICIM e-school". The page content includes a navigation bar with links: "Einstein Albert : My courses list | My profile | My agenda | Logout". Below this, the page title is "VICIM e-school > ME > Conference".

The main content area is divided into two sections. On the left, there is a sidebar with the following fields:

- Your picture :
- Presentation :
- Live audio or video streaming :
- Conference description :

Below these fields are "OK" and "Cancel" buttons. At the bottom of the sidebar, there is a user profile section for "Einstein Albert" with a welcome message: "Welcome to disaster recovery conference".

The main content area on the right displays a slide titled "The Impact of Satellite Technology on Maritime Security" and "Maritime Disaster Response a Global Perspective" by "Jerzy Graff British Maritime Technology". The slide is presented in a 10 x 7,5 in format, and the browser status bar shows "1 of 9" slides.



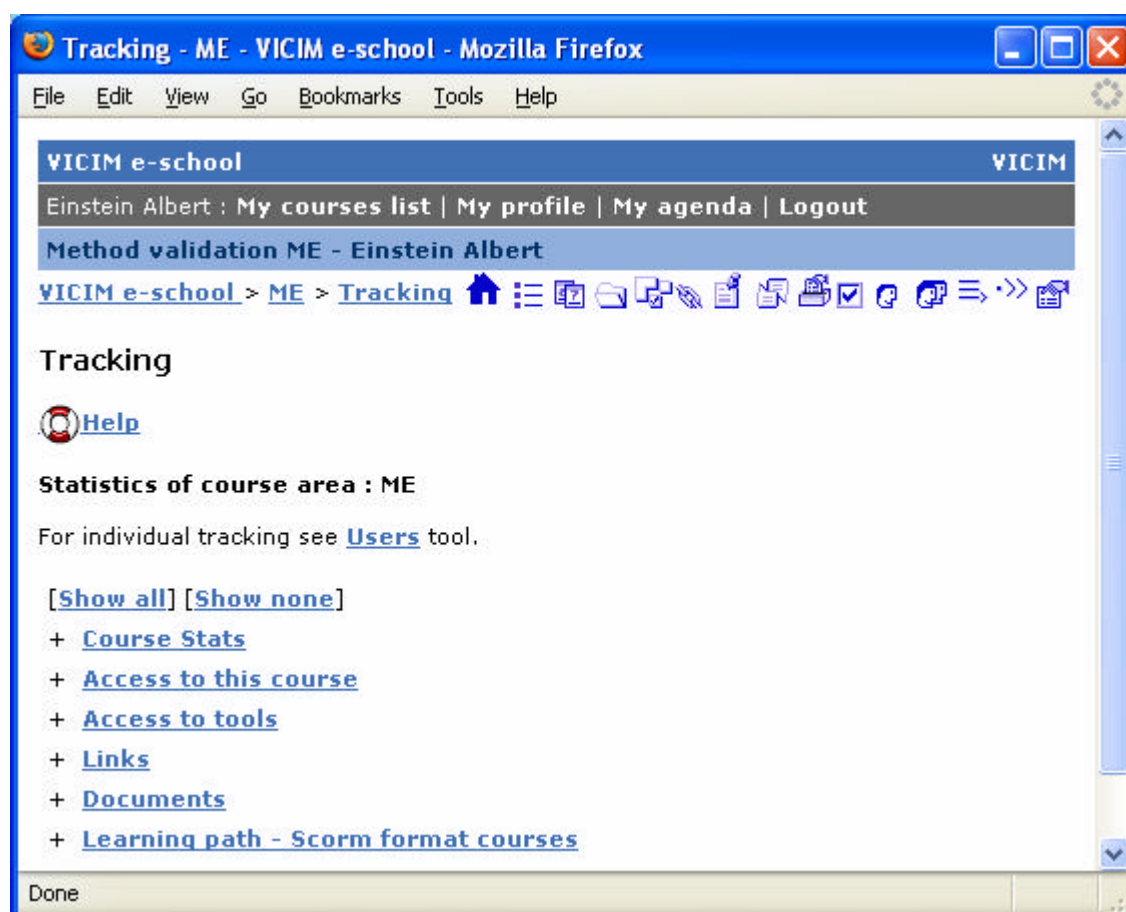
统计/跟踪

仅仅系统管理员/教师可以看到统计。从主页上，点击统计链接，你可以看到课程网站工具哪个是活动的。

你可以注意到学生的行为：他们登录过系统吗？什么时候登录或登录多长时间？从测试中他们得到多少？他们上传了作业没有？什么时候上传的？如果你在使用SCORM课程，你可以看到学生在一个章节或模块上花了多长时间。跟踪提供了两个水平的信息：

全局性：多少学生访问这门课程？访问量最大的页面和链接是什么？

个别性：John Doe 访问过什么页面？在测试中，他得了多少分？最后一次登录系统是什么时候？





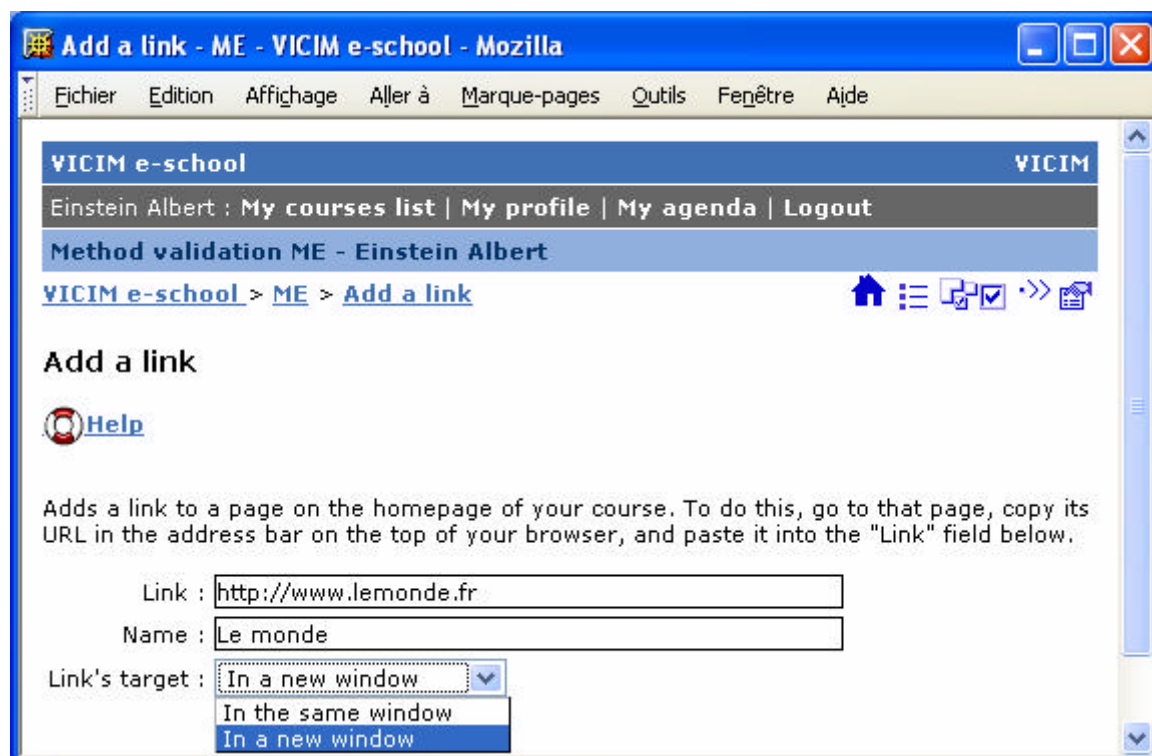
添加链接（在课程主页）

Dokeos 是一个模块化工具。根据你的课程主题和教学设计理念的不同，你可以隐藏和显示你想要隐藏的工具。然而，你也可以增加你已经创建的个人主页，他是在 Dokeos 系统的外边。Dokeos 有另外一个工具，叫“链接”，它可以做一个长的链接列表。

增加链接到主页，选择“添加链接”按钮。

链接有 2 种类型：

- **外部链接：**你可以在你的课程网站创建一个链向外部的URL。这种情况下，你可以选择在新窗口打开链接，因为你不想要这个链接替换你的Dokeos环境。
- **内部链接：**你可以在你的课程网站链接一个页面或工具，你需要首先去那页或文档或工具，从浏览器的地址栏拷贝他的UR，然后增加链接，粘贴这个URL到URL输入框，然后，输入内部连接名字。这种情况下，你可以选择在同一个窗口打开新的链接，因为你希望保持Dokeos横条幅仍然在一个窗口中。一旦创建，这些链接不能够修改，如果要修改，唯一的解决办法是删除他们然后重建。



课程设置

这个操作允许你修改课程细节，删除整个课程和课程控制访问。

修改

- 课程代码
 - 教师
 - 课程标题
 - 系
- ...
 - 修改课程机密性：
 - 公共访问 = 用户不从校园主页登录也可访问。
 - 内部访问，可注册 = 注册确认后方可访问。
 - 内部访问，不可注册 = 注册过的用户才可访问



如果你想要删除整个课程

- 点击删除整个课程链接

如果你想要删除整个站点

- 点击确认

否则

- 点















Course settings - ME - VICIM e-school - Mozilla Firefox

File Edit View Go Bookmarks Tools Help


VICIM e-school VICIM

Einstein Albert : [My courses list](#) | [My profile](#) | [My agenda](#) | [Logout](#)

Method validation ME - Einstein Albert

[VICIM e-school](#) > [ME](#) > [Course settings](#)              


Course settings

 [Help](#)

Course code :


Teacher :

Title :

Category : 

Department :

Department URL :

Language : 

This language will be valid for every visitor of your course's website.

Course access : ☒ Public access from portal home page even without login
☐ Private access (site accessible only to people on the [User list](#))

Subscription : ☒ Allowed
☐ Denied

By default your course is public. But you can define the level of confidentiality above.

[Archive this course area](#) | [Delete the whole course area](#)

激活/隐藏课程组件

激活课程组件出现在课程主页的上部，它下面有隐藏的链接

隐藏的组件出现在课程主页的下部，它下面有激活的链接

学生可以看到激活的组件

隐藏的组件对学生来说是不可见的

?? 既?

点击名字上边的激活链接

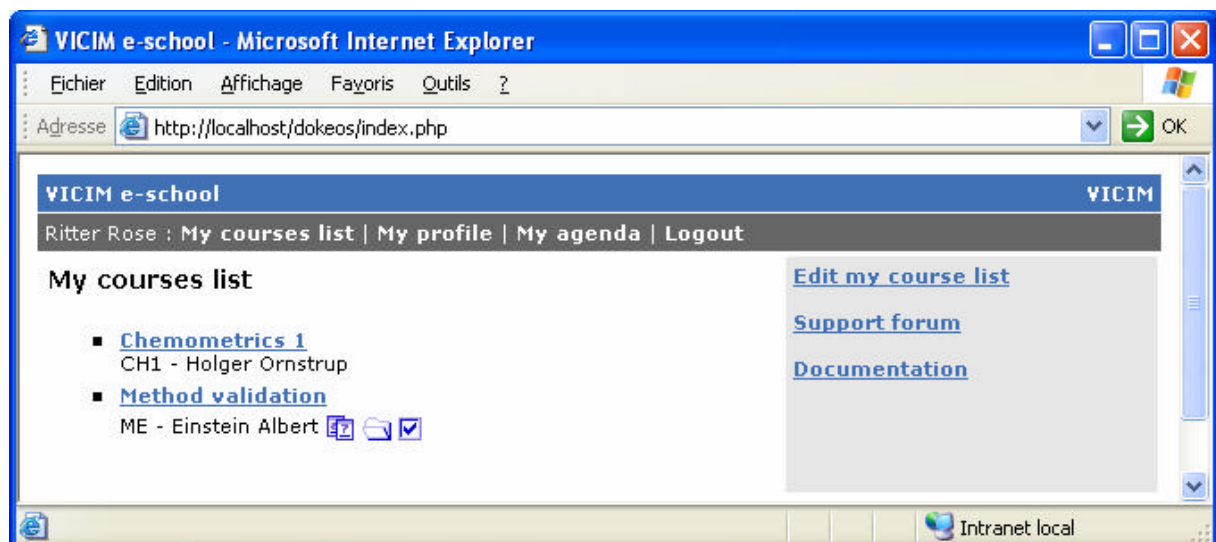
隐藏组件

点击名字下面的隐藏链接C

隐藏组件仍然是可以用的，你可以使用它们，例如，即使他是隐藏的，你也可以通过你的文档工具上传文档。隐藏仅仅意思学生不可见。

自从上一次登录的转变

自从上一次登录以来，通过每门课程旁边的图标，用户被通告他的课程发生什么变化。





说明：

本手册是由Dokeos官方网站发布的英文手册翻译过来的，里边插图，保持原来的图片，因时间和本人水平的限制，翻译可能不完美，如果您有什么疑问，请与我联系。

我的Email: yan_kan@163.com

电话：0472 - 5951609 - 801 杨彦侃

内蒙古科技大学 教育信息中心